

ตัวชี้วัดที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูล

EB ๔ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางแผนในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บของหน่วยงาน

มีการดำเนินการ คือ

มีการกำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานสุขศึกษา

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑	คำสั่ง กลุ่มงานสุขศึกษา ที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่อง การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒	กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานสุขศึกษา

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาระ คือ

๑	แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสระบุรีประสงค์
๒	ภาพ Print screen จาก Wed site หน่วยงาน

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก

เอกสาร/หลักฐาน คือ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

ตามประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน.....โรงพยาบาลสุรพรพิรประสาร

วัน / เดือน / ปี : .. 27 มีนาคม 2562

หัวข้อ : คู่มือคุณงานสุขชีวภาพ ที่ 2/2562

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

เข้าใจถูกต้องว่าได้ตรวจสอบเรื่องข้อมูลผ่านเว็บไซต์

Linkภายในออก: <https://www.mophosit.go.th/health/media/3cd217b0e58278a9ea5dace5495ac>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(..... นายกมลชัย mangee

ตำแหน่ง..... นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่..... 27.เดือน....มีนาคม..... พ.ศ.2562.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(..... นายสุทธิ ปัจฉากาพ

ตำแหน่ง..... นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่..... 27.เดือน....มีนาคม..... พ.ศ.2562.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(..... นายกมลชัย mangee

ตำแหน่ง..... นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ.....

วันที่..... 27.เดือน....มีนาคม..... พ.ศ. 2562.....



คำสั่ง กลุ่มงานสุขศึกษา
โรงพยาบาลสตูลธิประสังค์ อุบลราชธานี
ที่ ๒ / ๒๕๖๒
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้มีมาตรการ กลไก หรือระบบในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ทางกลุ่มงานสุขศึกษา จึงได้กำหนดมาตรการดังต่อไปนี้

๑. นายสุติ	ปัจฉาภพ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา รับผิดชอบการให้ข้อมูล การนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ และเป็นผู้อนุมัติรับรองในแบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
๒. น.ส.กรรณิการ์	จันทรุกษา	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ชำนาญการ รับผิดชอบการให้ข้อมูลในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
๓. นายกมลชัย	ม่วงคุ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติการ รับผิดชอบการให้ข้อมูลในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ และการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
๔. นางวันนีย์	รัตนกุล	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (พนักงานราชการ) รับผิดชอบการให้ข้อมูลในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
๕. นายไชยยันต์	งามแสง	ตำแหน่ง นายช่างศิลป์ (พนักงานราชการ) รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
๖. นายเสี้ยวพงษ์	มนีขาว	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (พกส.) รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

ทั้งนี้ขอให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

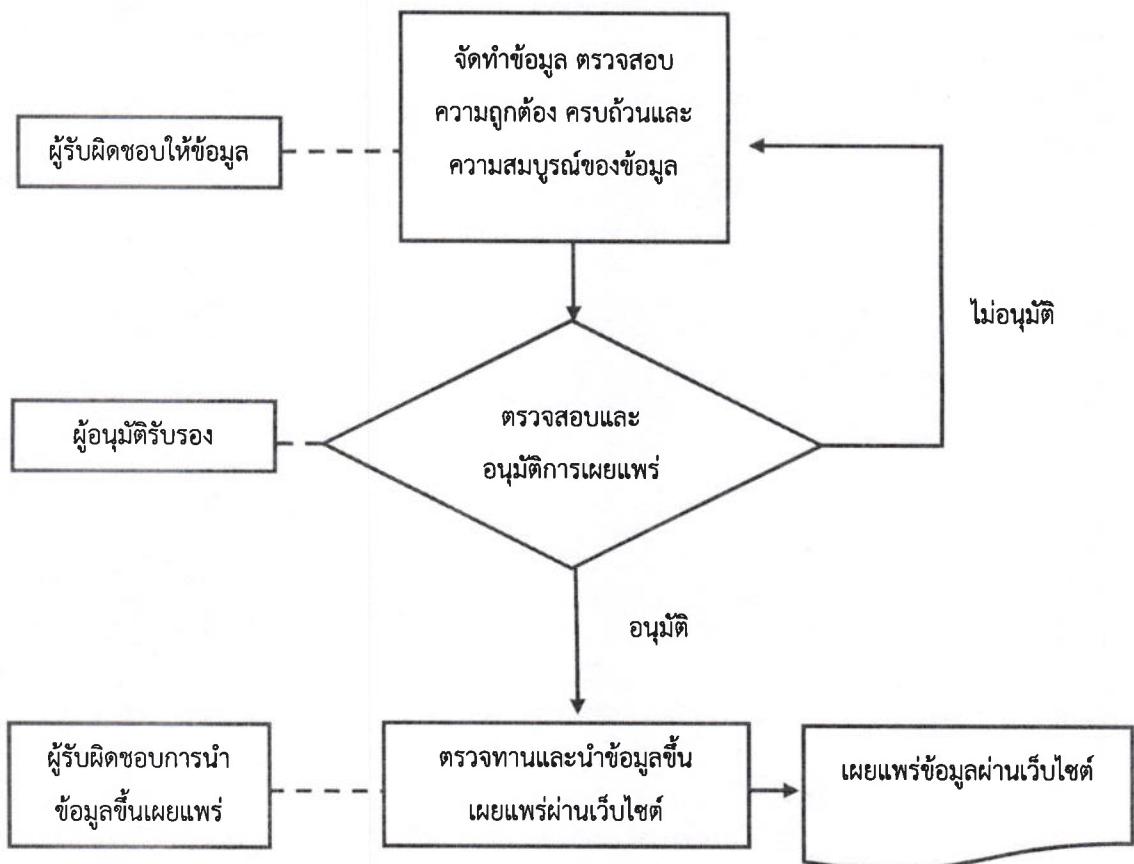
สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุติ ปัจฉาภพ)

หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา

แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มงานสุขศึกษา โรงพยาบาลสระบุรีประสาทฯ

ขั้นตอนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล



ข้อปฏิบัติการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

- การเผยแพร่ข้อมูลของกลุ่มงานสุขศึกษา จะต้องได้รับการอนุมัติรับรองจากหัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา ก่อนทุกครั้ง
- เมื่อได้รับการอนุมัติรับรองจากหัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา แล้วให้แนบรายละเอียดการเผยแพร่ข้อมูลจัดส่งไฟล์ข้อมูล เพื่อส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลเข้าเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ดำเนินการต่อ
- ควรเลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม และจะต้องไม่ ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาข้อมูลอ้างอิงแบบท้าย
- ข้อความและรูปภาพประกอบที่นำมาใช้จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ ระบุแหล่งที่มาข้อมูลอ้างอิงแบบท้ายประกอบรายละเอียด
- จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

แผนกวิศว์ในการเผยแพร่เชื่อมผ่านเว็บไซต์ของส่วนงานสุขภาพฯ โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานีที่ปรับเปลี่ยน

ขั้นตอนการดำเนินการเผยแพร่เชื่อม

```

graph TD
    A[จัดทำข้อมูล ตรวจสอบและ รายงานข้อมูล] --> B[ดูแลเรื่องด่วน]
    B --> C((ตรวจสอบและ ดำเนินการเผยแพร่))
    C --> D[ดูแลเรื่องด่วน]
    C --> E[เผยแพร่ลงช่องทางอิเล็กทรอนิกส์]
    E -.-> A
  
```

ข้อปฏิบัติการเผยแพร่เชื่อมผ่านเว็บไซต์

- การเผยแพร่ครุภารกิจภายนอกต้องมีการขออนุมัติจากผู้อำนวยการหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย
- เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ควรแจ้งผู้ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ทราบ และให้ไฟล์เอกสารของเว็บไซต์ที่ได้รับอนุมัติ
- หากเอกสารไม่ถูกต้อง ให้ตรวจสอบและแก้ไขโดยทันท่วงทัน จนกว่าผู้อำนวยการหัวหน้าส่วนราชการจะได้รับไฟล์เอกสารที่ถูกต้อง

สำหรับเอกสารที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ดำเนินการเผยแพร่ตามวิธีการที่ได้ระบุไว้ในไฟล์เอกสาร