



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร ๑๗๗๖

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑/ ๑๖๖

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภท
ใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง และแบบฟอร์มการยืมพัสดุทั้งสองประเภท

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน / หัวหน้างาน / หัวหน้าศูนย์ / หัวหน้าหอผู้ป่วย

ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนด EB ๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และ EB ๑๕ หน่วยงานมี ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุญาตแจ้งเวียน “ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง และแบบฟอร์มการยืมพัสดุทั้งสองประเภท” ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ฯ ได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยปิดประกาศ และเผยแพร่ทางช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น Website ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ (www.sunpasit.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์