

ตารางคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดที่ 44 ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA  
ไตรมาสที่ 1 วัดระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 1 การจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับดัชนีความโปร่งใส

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

EB	ประเด็นคำถาม	ผลการประเมิน
		ระดับความสำเร็จ
<b>ดัชนีความโปร่งใส</b>		
EB 1	หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)	5
EB 2	หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	5
EB 3	หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	5
EB 4	หน่วยงานมีการเผยแพร่บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเป็นระบบ	5
คะแนนระดับความสำเร็จ ข้อ EB1-EB4		5

ผู้รายงาน ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....

หมายเหตุ

- 1) ระบุคะแนน 3 ระดับ คือ ระดับ 1 ระดับ 3 และ ระดับ 5 ใส่คะแนนในช่องสี่เหลี่ยม
- 2) การตรวจประเมินเป็นไปตามข้อกำหนดในคู่มือตรวจประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 3) หลักฐานที่จัดส่งเป็นไปตามเป็นไปตามข้อกำหนดในคู่มือตรวจประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- 4) ส่งคะแนนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (Excel) ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 3 มกราคม 2562  
ที่ atchara.gib102526@gmail.com ห้ามดัดแปลงแบบรายงาน

ดัชนีความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การจัดซื้อจัดจ้าง

EB ๑ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)

 มีการดำเนินการ คือ

๑. รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน
  - ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
  - ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย
  - รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
  - การวิเคราะห์ความเสี่ยง
  - การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด
  - แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.	หนังสือที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑/๔๖๘ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒.	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๓.	การวิเคราะห์ความเสี่ยง
๔.	การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด
๕.	การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
๖.	แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๗.	แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน web site
๘.	Flow การขอซื้อของจ้าง
๙.	แบบฟอร์มบันทึกการขออนุมัติขอซื้อของจ้าง พ.๐๑-๒๕๖๐ พร้อมเอกสารประกอบการขออนุมัติ

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

๑.	<a href="http://www.sunpasit.go.th">www.sunpasit.go.th</a>
๒.	Print screen จาก Web site หน่วยงาน เผยแพร่แบบฟอร์มการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง
๓.	

 ไม่มีการดำเนิน

เนื่องจาก

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.	
๒.	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑/๒๕๖๑

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ผ่านมาโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมวดเวชภัณฑ์ยา หมวดเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หมวดวัสดุอื่น หมวดครุภัณฑ์ ค่าจ้างเหมา ค่าซ่อมแซม ค่าเช่า และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๖,๔๕๕ รายการ จัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๒๕๕,๕๘๙,๓๘๙.๕๕ บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบล้านห้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสามร้อยแปดสิบเก้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นเงินจำนวน ๒,๐๘๓,๙๕๙,๗๕๘.๗๖ บาท (สองพันแปดสิบล้านเจ็ดพันเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบกสตางค์) ประหยัดได้เป็นเงินจำนวน ๑๗๑,๖๒๙,๖๓๐.๗๙ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านหกแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยสามสิบบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์) คิดเป็นอัตราร้อยละ ๗.๕๓ (๗.๕๓%) และมูลค่าของแถม ๑๕,๓๖๘,๔๐๕ บาท (สิบล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยห้าบาทถ้วน)

บัดนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยโรงพยาบาลฯ

(นางพัชรี แสงชาติ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(นางสาวพัทธนันท์ ศุภลักษณ์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

นายมนตรีชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

## การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

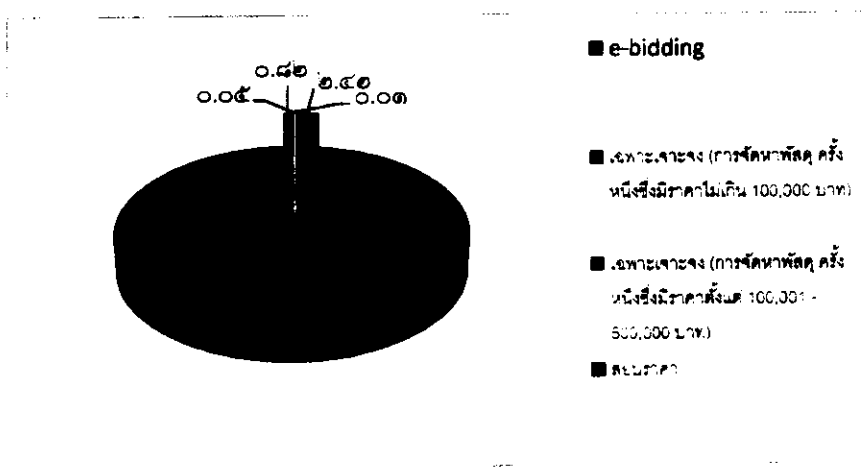
หน่วย รายการ

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่ง มีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	สอบราคา	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒๖,๔๔๕	๒๕,๕๗๔ (๙๖.๗๑ %)	๒๑๖ (๐.๘๒ %)	๑๒ (๐.๐๕ %)	๒ (๐.๐๑ %)	๖๔๑ (๒.๔๒ %)

จากตาราง จะเห็นว่า โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการจัดซื้อรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๖,๔๔๕ รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ

- ลำดับที่ ๑. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)  
จำนวน ๒๕,๕๗๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๑
- ลำดับที่ ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จำนวน ๖๔๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๒
- ลำดับที่ ๓. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)  
จำนวน ๒๑๖ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๒
- ลำดับที่ ๔. วิธีสอบราคา จำนวน ๑๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕
- ลำดับที่ ๕. วิธีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market จำนวน ๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๑

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑



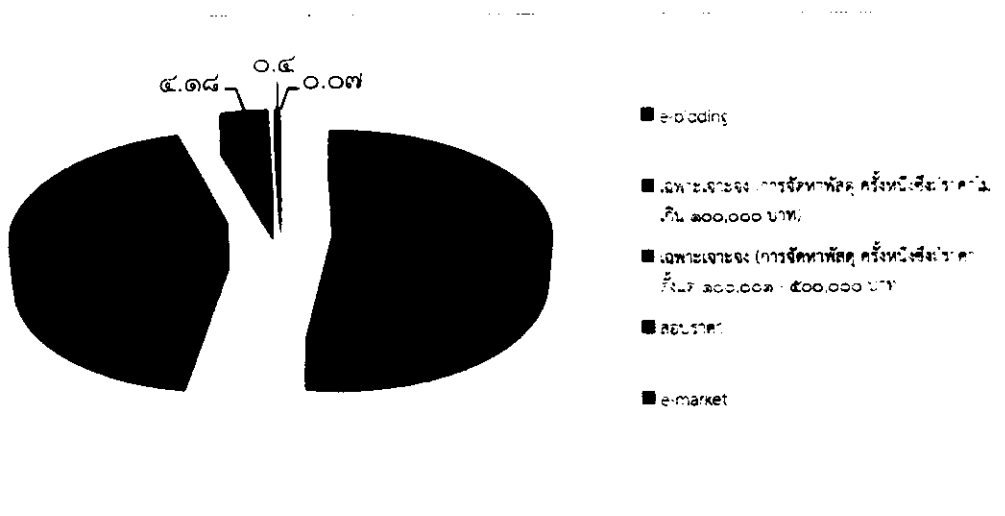
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคา ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	สอบราคา	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e bidding)
๒,๐๘๓,๙๕๙,๓๕๘,๓๖	๘๕๕,๖๒๒,๓๐๓,๑๓	๘๗,๓๒๐,๔๐๘,๔๐	๘,๒๔๘,๘๗๑,๐๐	๑,๓๕๘,๘๐๐,๐๐	๑,๐๕๕,๔๐๙,๓๗๖,๒๓
	๔๒.๘๙%	๔.๑๘%	๐.๔๐%	๐.๐๗%	๕๒.๔๖%

จากตาราง จะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๒,๐๘๓,๙๕๙,๓๕๘,๓๖ บาท (สองพันแปดสิบล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ลำดับที่ ๑. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding เป็นเงินจำนวน ๑,๐๕๕,๔๐๙,๓๗๖,๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๔๖
- ลำดับที่ ๒. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๘๕๕,๖๒๒,๓๐๓,๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๙
- ลำดับที่ ๓. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท) เป็นเงินจำนวน ๘๗,๓๒๐,๔๐๘,๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๘
- ลำดับที่ ๔. วิธีสอบราคา เป็นเงินจำนวน ๘,๒๔๘,๘๗๑,๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐
- ลำดับที่ ๕. วิธีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market จำนวน ๑,๓๕๘,๘๐๐,๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗

แผนภูมิแสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



## วิเคราะห์ความเสี่ยง

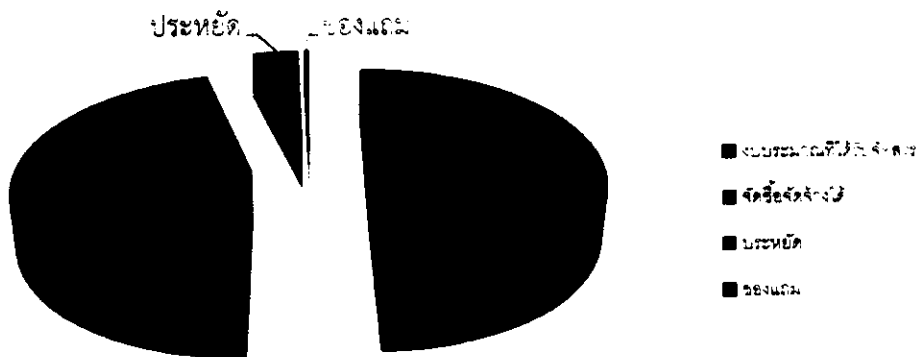
๑. กรรมการตรวจรับพัสดุมีงานมาก ไม่มีเวลาตรวจรับพัสดุ
๒. กรรมการขาดความรู้ความเข้าใจต่อพัสดุที่ตรวจรับ
๓. คณะกรรมการขาดอิสระในการทำหน้าที่อาจถูกแทรกแซงจากปัจจัยบางอย่าง
๔. ในการจัดซื้อจัดจ้างมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาก อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

## วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. บุคลากรส่วนมากไม่เป็นข้าราชการ มีการลาออก และรับเจ้าหน้าที่ใหม่บ่อยทำให้ขาดความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานจึงล่าช้า
๒. วัสดุการแพทย์มีการพัฒนาเร็วมาก ต้องมีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุบ่อยๆ ทำให้รายการวัสดุไม่คงที่ และอาจส่งผลทำให้การกำหนดชื่อวัสดุผิดพลาดได้
๓. ครุภัณฑ์การแพทย์บางรายการหน่วยงานผู้ใช้งานหรือชื่อในแต่ละครั้งแตกต่างกัน จึงทำให้แม้แต่ละบิอาจมีชื่อแตกต่างกันพัสดุต้องมาตรวจสอบชื่อและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ว่าเป็นครุภัณฑ์ที่เคยซื้อหรือไม่
๔. โรงพยาบาล เป็นโรงพยาบาลศูนย์ที่มีแพทย์เฉพาะสาขานี้แต่ละสาขามีแพทย์หลายคน แพทย์แต่ละท่านก็มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือแตกต่างกันทำให้ยากต่อการทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
๕. บุคลากรเกิดความวิตกกังวลในตัวระเบียบฯ ข้อกฎหมาย ไม่อยากถูกแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการฯ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง
๖. ขบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้นแต่บุคลากรทางพัสดุมีน้อยลง

## การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑			
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จัดซื้อจัดจ้างได้	ประหยัด	ของแถม
๒,๒๕๕,๕๘๙,๓๘๙.๕๕	๒,๐๘๓,๙๕๙,๓๕๘.๓๑	๑๖๓,๖๒๙,๖๓๐.๓๙	๑๕,๓๖๘,๔๐๕



**แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุง  
การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปตมแผน...และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานในโรงพยาบาลเข้าใจกระบวนการขอซื้อกลุ่ม  
งานวัสดุจึงจัดทำ Flow Chart...การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง...และตัวอย่างบันทึกขออนุมัติจัดจ้าง...แจ้งเวียนในระบบ  
Intranet...และจัดอบรม...ดูแล้วย...ระเบียบ...หนังสือเวียน...ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

หัวข้อ: รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และวัสดุสำนักงาน

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นางสาวพัทธนันท์ ศุภลักษณ์

(นางสาวพัทธนันท์ ศุภลักษณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้อนุมัติรับรอง

นางสาวพัทธนันท์ ศุภลักษณ์

(นางสาวพัทธนันท์ ศุภลักษณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ)

วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พัชรี แสงชาติ

(นางพัชรี แสงชาติ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โทร.....

ที่ อบ ๐๐๓๒.....วันที่ .....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ด้วยหน่วยงาน/กลุ่มงาน.....

มีความประสงค์จะขอซื้อ/ขอจ้างดังรายการต่อไปนี้

๑.....จำนวน.....เป็นเงินจำนวน.....บาท

๒.....จำนวน.....เป็นเงินจำนวน.....บาท

๓.....จำนวน.....เป็นเงินจำนวน.....บาท

รวม.....รายการ เป็นเงินจำนวน.....บาท

ฯลฯ

เนื่องจาก.....(ให้บอกเหตุผลและความจำเป็น).....

ซึ่งรายการที่ขอซื้อ/ขอจ้างดังกล่าวข้างต้นเป็นรายการที่

ได้รับการอนุมัติตามแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ..... ลำดับที่.....

รายการนอกแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง แต่มีความจำเป็นต้องขอซื้อ/ขอจ้าง เนื่องจาก.....

.....(ให้บอกเหตุผลและความจำเป็น).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

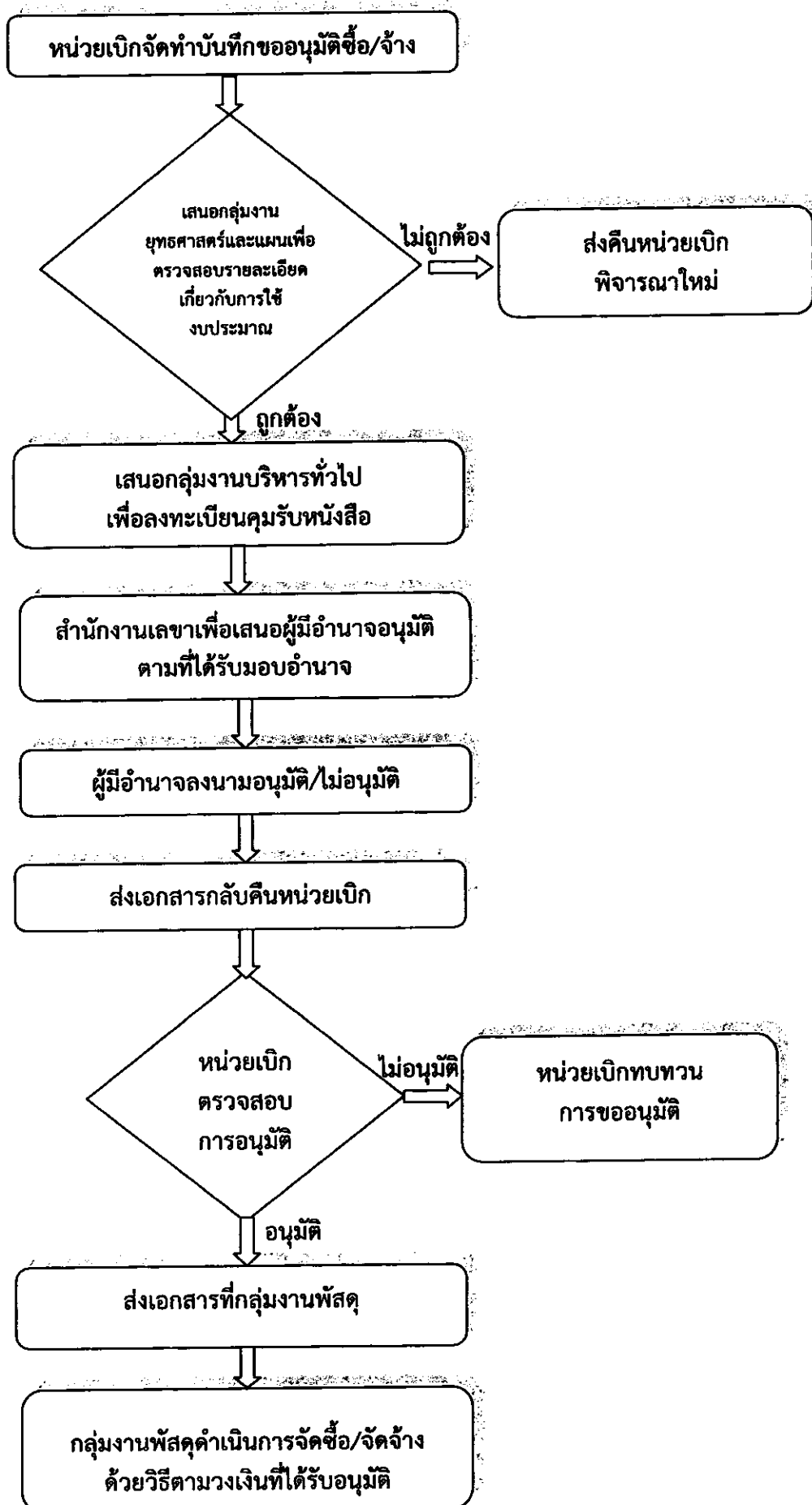
(ลงชื่อ).....

(.....)

เอกสารประกอบการขออนุมัติซื้อ/จ้าง ดังนี้

๑. แผนการจัดซื้อ/จ้าง (กรณีซื้อตามแผน)
๒. เอกสารการแพ่งชำรุด (กรณีซื้อทดแทน)
๓. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ
๔. รายชื่อคณะกรรมการ
  - ๔.๑ กรรมการกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลาง (กรณีราคารวม ๑ แส่นบาทขึ้นไป) จำนวน ๓ ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำ)
  - ๔.๒ กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีราคารวม ๕ แส่นบาทขึ้นไป) จำนวน ๒ ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำ)
  - ๔.๓ กรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๓ ท่าน (ต้องเป็นข้าราชการ / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำ)
๕. ใบเสนอราคา (ถ้ามี) (อย่างน้อย ๓ ยี่ห้อ/บริษัท)

# Flow การขอซื้อขอจ้าง



- 10. ประกาศประกวดราคาซื้อวัสดุการแพทย์ ที่ใช้ในห้องผ่าตัด จำนวน ๑๐ รายการ คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 17 ตุลาคม 2561
- 11. ประกาศจัดซื้อวัสดุการแพทย์ (เรื่อง ประกวดราคาค่าจ้างประจําปีและซ่อมเห็บนเครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตร จำนวน ๖๓ เครื่อง คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 17 ตุลาคม 2561
- 12. ประกาศจัดซื้อวัสดุการแพทย์ (เรื่อง ประกวดราคาค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องฉายแสง ๓ รายการ จำนวน ๕๘ เครื่อง ของกลุ่มงานใส่หูยู่ คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 17 ตุลาคม 2561
- 13. ประกาศยกเลิกสารประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมการแพทย์ ในรายการ เครื่องผลิตชุดสูดอากาศ อาภาคารนอมเมจิองศา (อาคารพยาธิ) จำนวน ๓ ชุด คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 17 ตุลาคม 2561
- 14. ประกาศแผนพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 ในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อใช้ในงานอนุชีวโมเลกุล และงานจุลชีววิทยาคลินิก กลุ่มงานพัฒนาการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ 17 ตุลาคม 2561
- 15. ประกาศแผนพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 ในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ใช้ในกลุ่มงานพัฒนาการเคลื่อนและเวชศาสตร์บริการโลหิต ในรายการ อุปกรณ์ผลิตโลโก้ Aphaeresis kit 17 ตุลาคม 2561
- 16. ประกาศแผนพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 ในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ใช้ในกลุ่มกึ่งพันธุวิทยา กลุ่มงานเทคโนโลยีการแพทย์ ในรายการ ชุดตรวจการติดเชื้อไข้หวัดใหญ่ (Influenza virus) 17 ตุลาคม 2561
- 17. ประกาศแผนพัสดุยาชีวเวชภัณฑ์การแพทย์ จำนวน 2 รายการ 16 ตุลาคม 2561
- 18. ประกาศประกวดราคาซื้อเวชภัณฑ์ (ยา) กลุ่มสารฆ่าเห็บเห็บเลือด ชุดที่ ๒ จำนวน ๑๒ รายการ เลขที่ B๒๕๖๒๖๑ คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 12 ตุลาคม 2561
- 19. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 12 ตุลาคม 2561
- 20. แบบฟอร์มการขออนุมัติซื้อ และ Flow การซื้อของจัดจ้าง 12 ตุลาคม 2561
- 21. ประกาศ จัดซื้อวัสดุการแพทย์ (เรื่อง จ้างเหมาซ่อมเครื่องรักษาโรคไตด้วยแสงเลเซอร์ชนิด ชื่อ MERIDIAN เลขครุภัณฑ์ 6515-034-0206/00042569 ID 62808 ของ OPO วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ 11 ตุลาคม 2561
- 22. ประกาศประกวดราคาซื้อเวชภัณฑ์ (ยา) กลุ่มยาโรคระบบทางเดินอาหาร ชุดที่ ๒ จำนวน ๗ รายการ เลขที่ B๒๕๖๒๖๑ คำขั้วใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 10 ตุลาคม 2561



# ดัชนีความโปร่งใส

## ตัวชี้วัดที่ 1 : การจัดซื้อจัดจ้าง

EB 2 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานจะต้องส่งหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ กลไก หรือระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุด จะต้องมียุทธศาสตร์ ดังนี้

1) มีลักษณะเป็นคำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจ

มีการดำเนินการ

เอกสารหลักฐานคือ

1.	บันทึกข้อความโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐
2.	คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๕๑๗๙๘/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด-ปลดประกาศจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๒

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก .....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	.....
2.	.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑/๑๑๓๕๕

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ  
ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้  
ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังรายการต่อไปนี้

๑. ประกาศเชิญชวนทั่วไป
๒. ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. สัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง
๔. แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อหรือจ้างในรอบเดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุจึงขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวข้างต้น ขึ้นเว็บไซต์ของ  
หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวพิชานันท์ ศุภลักษณ์)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

อนุญาต

(นายศรีณีย์ วรรณภาสนี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

เลขที่.....
วันที่.....
ชื่อ/นามสกุล.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โทร. ๐๔๕-๒๔๔๙๗๔

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑ / ๑๑๓๕๔

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด-ปลดประกาศในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

### ๑. เรื่องเดิม

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งมีโครงการจัดหาจำนวนมาก ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ระบบสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศ ณ หน่วยงานของรัฐ

### ๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้แต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นผู้ดำเนินการปิด-ปลดประกาศ ณ หน่วยงานของรัฐ ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปิดประกาศ คือ

นายพิระวัฒน์ ทวีชัยอนสกุล                      เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปลดประกาศ คือ

นางจันทนา พรหมเกต                                    เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒.๓ พยานรับรองในการปิดประกาศและปลดประกาศ คือ

นางชนินันท์ พุ่มสดี                                    นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

นางจิราพร หาโลม                                      นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๒.๔ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๒.๔.๑ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๔.๒ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างตาม

วิธีการตามมาตรา ๕๕ (๑)

๒.๔.๓ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๕ (๑) ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวนให้ทราบเป็นการทั่วไปว่าหน่วยงานของรัฐจะดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุใด วัน เวลา สถานที่ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขอื่นๆ

ประกาศและเอกสารเชิญชวนตามวรรคหนึ่งให้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ในการนี้ หน่วยงานของรัฐจะเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนดังกล่าวโดยวิธีการอื่นด้วยก็ได้

๓.๒ มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

๓.๓ ข้อ ๑๑ วรรคสาม แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

#### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเห็นควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด - ปลดประกาศจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

#### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด-ปลดประกาศที่แนบมาพร้อมนี้




(นางสาวพิชนันท์ สุขลักษณ์)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายคริณย์ วรรณภาสนี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตรวจ	
ร่าง	
พิมพ์	





คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๕๑๗๕๖/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด-ปลดประกาศจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จะดำเนินการจัดซื้อจัด  
จ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งมีโครงการจัดหาจำนวนมาก ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด  
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน  
และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ระบบสารสนเทศของ  
หน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศ ณ หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเห็นควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปิด - ปลด  
ประกาศจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปิดประกาศ คือ

นายพีระวัฒน์ ทวีชัยธนสกุล                      เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปลดประกาศ คือ

นางจันทนา พรหมเกต                                      เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓ พยานรับรองในการปิดประกาศและปลดประกาศ คือ

นางชนิฉันท พุ่มสถิตย์                                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

นางจิราพร หาโสม    นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๑ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างตาม

วิธีการตามมาตรา ๕๕ (๑)

๓ มีหน้าที่ปิด - ปลด ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายศรีธัญ วรรณภาสนี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

EB 2 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานจะต้องส่งหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการ กลไก หรือระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุด จะต้องมียุทธศาสตร์ ดังนี้

1) มีกรอบแนวทางการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.1 การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่บัญญัติว่า ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น....ประกอบด้วย

- (1) ชื่อโครงการ/รายการที่จะซื้อจัดจ้าง
- (2) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (3) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

มีการดำเนินการ  
เอกสารหลักฐานคือ

1.	(1) ชื่อโครงการ/รายการที่จะจัดจ้าง <input checked="" type="checkbox"/> มี หลักฐาน คือ Print screen จาก Web site <a href="http://www.gprocurement.go.th">http://www.gprocurement.go.th</a> <input type="checkbox"/> ไม่มี.....
2.	(2) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> มี หลักฐาน คือ Print screen จาก Web site <a href="http://www.gprocurement.go.th">http://www.gprocurement.go.th</a> <input type="checkbox"/> ไม่มี.....
3.	(3) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง <input checked="" type="checkbox"/> มี หลักฐาน คือ Print screen จาก Web site <a href="http://www.gprocurement.go.th">http://www.gprocurement.go.th</a> <input type="checkbox"/> ไม่มี.....



(นายพีระวัฒน์ ทวีชัยจนสกุล)  
(ลงชื่อ)..... พยาน  
(นางชนินันท์ พุ่มสถิตย์)

ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ในรายการ เช่าและบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบถ่ายภาพต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑๒๘ ภาพต่อรอบ  
พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ  
จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ  
หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน  
ของรัฐ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี ขอประกาศเผยแพร่แผนการเช่าและบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบ  
ถ่ายภาพต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑๒๘ ภาพต่อรอบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง ในวงเงินที่ได้รับจัดสรร  
๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท ( สี่ล้านเก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบท้าย  
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์าสีทิพย์วงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
จังหวัดอุบลราชธานี (M๖๑๑๐๐๒๖๒๕๖) ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๑๑๐๐๕๓๓๔๘	เช่าและบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์แบบถ่าย ภาพต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑๒๘ ภาพต่อรอบ พร้อมอุปกรณ์ ครบชุด	๕,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๑



(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

(ลงชื่อ).....ผู้ปลดประกาศ  
(นางฉันทนา พรหมเกต)  
(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางจิราพร ทาโสม)



(ลงชื่อย).....ผู้ทบทวน ก ก  
(นายพีระวัฒน์ ทวีชัยธนสกุล)  
(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางชนินันท์ พุ่มสกลิตย์)

ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ในรายการ โปรแกรมบริหารงานทรัพยากรบุคคล พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ระบบ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อโปรแกรมบริหารงานทรัพยากรบุคคล พร้อมติดตั้งจำนวน ๑ ระบบ ในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จังหวัดอุบลราชธานี (M๖๑๑๑๐๓๔๔๘๗) ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๑๑๑๐๖๕๔๒๒	จัดซื้อโปรแกรมบริหารงานทรัพยากรบุคคล พร้อมติดตั้ง	๔,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๐๑/๒๕๖๒



(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

(ลงชื่อ).....ผู้ปลดประกาศ

(นางจันทร์มา พรหมเขต)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางจิรวรร หาสอม)