

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต

EB ๑๘ หน่วยงานมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน

มีการดำเนินการ คือ

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในองค์กร โดยประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน กำหนดมาตรการ ประกาศ นโยบาย ตลอดจนการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมสุจริต

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑	หนังสือที่ อบ ๐๐๓๒.๔๐๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารงานสุจริต นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการใช้ธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๒	ประกาศเจตจำนงบริหารงานสุจริต โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	ภาพถ่ายกิจกรรม ผอ.รพ. สรรพสิทธิประสงค์ นำคณะผู้บริหารและบุคลากรโรงพยาบาลร่วมประกาศเจตจำนงสุจริต

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

๑	แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๒	ภาพ Print screen จาก Web site หน่วยงาน

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก

เอกสาร/หลักฐาน คือ




EB 18 (1)

ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริต โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามนโยบายรัฐบาลของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นกลยุทธ์สำคัญใน การป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ สอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงสาธารณสุข ที่มุ่งเน้นการบริหารงานของหน่วยงานในสังกัด โดยการยกระดับธรรมาภิบาลในการ บริหารจัดการแบบบูรณาการ ตามวิสัยทัศน์ “กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”

ดังนั้น โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จึงขอประกาศเจตจำนงการบริหารงานและ นโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของ หน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับอย่าง ครบถ้วนเคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิด ในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ทำให้หน่วยงานปลอดภัยจาก การทุจริตเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน รวมทั้งปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อบุคคลในองค์กร “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และมี ความละเอียดเกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้ง การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ และการมอบหมายงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



## ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

### เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนแม่บทการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้องค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

**๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency)** คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส มีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการและส่งเสริมความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่ในการแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงานร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๔ ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อื่นไม่โปร่งใส ทุจริตต่อหน้าที่

**๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability)** คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

๒.๒ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๓ บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม ว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

**๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index)** คือ ดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง และปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความสุจริต งดเว้นการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเชิงนโยบาย อันมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริตต่าง ๆ ในหน่วยงาน และไม่ทนต่อการทุจริต โดยมีบทลงโทษทางสังคม

๔.๒ ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่

๔.๓ กำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) คือ สร้างระบบการบริหารงานของหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยึดหลักความคุ้มค่า กล่าวคือ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๕.๑ กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๓ มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ทั้งในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๔ มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของโรงพยาบาลอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๕.๕ มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย



๕.๖ ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ในหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

เรื่อง มาตรการใช้รถราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกันปราบปราม และสร้างเครือข่าย) เพื่อสร้างกลไกการป้องกันการทุจริต และปรับเปลี่ยนค่านิยม ฐานความคิดเชิงบวก (Mind set) ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้การเล็งเห็นผลประโยชน์ส่วนรวมและส่วนราชการเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอประกาศนโยบายเร่งด่วนเชิงรุก เรื่องมาตรการใช้รถราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนราชการและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๒. การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น หากเห็นจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้บันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจ เป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่นำรถราชการ ไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๔. ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



20047  
26 พ.ย. 2561  
ร. 10

ที่ อบ ๐๐๓๖.๐๒๖/ว ๓๐๒๖๕

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
ถนนพรหมเทพ อบ ๓๔๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งประกาศเจตจำนงการบริหารงานและนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ  
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง,  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ ฉบับ<sup>๕</sup>  
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริตฯ  
๒. สำเนาประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ ฉบับ<sup>๕</sup>  
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้นำมาตรฐานการป้องกัน  
และการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ภายใต้  
ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยเข้าร่วม  
โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและได้กำหนดตัวชี้วัด  
ในปี ๒๕๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
เฉพาะหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base Integrity and Transparency Assessment : EBIT)  
ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีความชัดเจน  
เป็นรูปธรรม บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอส่ง  
ประกาศ เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริตหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
ประจำปี ๒๕๖๒ และนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน  
สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๒ มาเพื่อทราบโดยทั่วถึงกัน และถือเป็นแนวทางในการ  
บริหารงานของหน่วยงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบพร้อมถือเป็นแนวทาง  
ปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ  
ดำเนินการ

(นายสุวิทย์ ไรจนศักดิ์โสธร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

26 พ.ย. 2561  
ศูนย์ธรรมาภิบาล  
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๒๖ ๒๖๕๒ ต่อ ๓๑๑๐  
โทรสาร ๐ ๔๕๒๔ ๓๕๑๘  
ผู้ประสานงานนางสาวเสาวลักษณ์ ภาคทอง ๐๘ ๖๖๔๘ ๒๑๑๘



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริตหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามนโยบายรัฐบาลของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ที่มุ่งเน้นการบริหารงานของหน่วยงานในสังกัด โดยการยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ตามวิสัยทัศน์ “กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอประกาศเจตจำนงการบริหารงาน และนโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วนเคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ทำให้หน่วยงานปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน รวมทั้งปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อบุคคลในองค์กร “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความละเอียดเกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ และการมอบหมายงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุวิทย์ โรจนศักดิ์โสธร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี





ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข  
จังหวัดอุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนแม่บทการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้องค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส มีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการและส่งเสริมความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่ในการแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงานร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๔ ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อื่นไม่โปร่งใส ทุจริตต่อหน้าที่

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

๒.๒ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๓ บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม ว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) คือ ดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง และปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความสุจริต จดเว้นการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเชิงนโยบาย อันมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน

๔. **วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture)** คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตต่าง ๆ ในหน่วยงาน และไม่ทนต่อการทุจริต โดยมีบทลงโทษทางสังคม

๔.๒ ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่

๔.๓ กำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต

๕. **คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity)** คือ สร้างระบบการบริหารงานของหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดหลักการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ ยึดหลักความคุ้มค่า กล่าวคือ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๕.๑ กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๓ มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ทั้งในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๔ มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของโรงพยาบาลอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๕.๕ มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน ความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

๕.๖ ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ในหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑



(นายสุวิทย์ โรจนศักดิ์โสธร)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์.....

ที่...อบ.๐๐๓๒.๑๐๑/๔๐๒..... วันที่...๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง...ประกาศเจตจำนงการบริหารงานสุจริต, นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน.....  
ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์...ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรการใช้ธรรมาภิบาล  
เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของ  
เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต” ด้วยการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์หลักคือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และได้กำหนดตัวชี้วัด ในปี ๒๕๖๒ ร้อยละของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เฉพาะหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base Integrity and Transparency Assessment : EBIT) ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๐ จะช่วยสนับสนุนค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศให้สูงขึ้น นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ขานรับนโยบายของรัฐบาล เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ ด้วยการร่วมประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จนปัจจุบันดำเนินการเป็นปีที่ ๕ และแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติโดยการบรรจุในแผนพัฒนายุทธศาสตร์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการขับเคลื่อนกระบวนการ ITA ในหน่วยงาน

นอกจากนี้ ยังมีการนำหน่วยงาน (Leading) ให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหาร โดยกำหนดนโยบาย ทิศทาง การวางแผน ตลอดจนบทบาทในการสั่งการ ชี้้นำการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ด้วยการร่วมกันแสดงเจตนารมณ์ “กระทรวงสาธารณสุข ไม่ทนต่อการทุจริต (MOPH Zero Tolerance)” ในกลุ่มผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกปี

/๓. ข้อพิจารณา...



### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การกำหนดทิศทาง มาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในโรงพยาบาล สรรพสิทธิประสงค์ และการส่งเสริมการยกระดับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ให้มีความชัดเจน เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริต โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒, นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรการใช้ธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ใน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อไป

#### ๓.๒ ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศ

๑) เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริตโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒) เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิ ประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๓) เรื่อง มาตรการใช้ธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการ ปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ให้สาธารณชนทั่วไปได้รับทราบ โดยการปิดประกาศ และเผยแพร่ทางช่องทางสื่อต่างๆ เช่น website ของ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ [www.sunpasit.go.th](http://www.sunpasit.go.th) และแจ้งเวียนภายในโรงพยาบาลทาง INTRANET เมนู "ข่าวแจ้งเวียน"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ ดังแนบเสนอมาพร้อมนี้



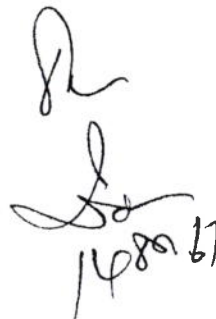
(นายตฤณภพ ศรีศิลป์)

รองผู้อำนวยการด้านตรวจสอบภายในและประเมินผล

เรียน ผอ.

เพื่อโปรดพิจารณา  
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม

๒๕  
๑๕ ๑๕-๖๒



๑๕ ๑๕-๖๒



ที่ อบ ๐๐๑๔.๑ / ว ๒๐๒๗

โรงพยาบาลนครพนมพิธีประสงฆ์  
 เลขที่รับ 7983  
 รับวันที่ 9 พ.ค. 2561  
 เวลา 14.32 น.  
 ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานีระยอง  
 ถนนแจ้งสนิท อบ.๓๔๐๐๐ป  
 เลขที่รับ 268  
 รับวันที่ 15 พ.ค. 2561  
 เวลา 15.31 น.

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี นายกเทศมนตรีเมืองทั้ง ๔ แห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดนโยบายสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และได้ประกาศเจตจำนงการบริหารด้วยความสุจริต รวมทั้งจะนำองค์กรด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตตามประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดอุบลราชธานี ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ จังหวัดจึงขอให้ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง อำเภอทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต ให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และสาธารณชนได้รับทราบถึงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการร่วมพลังต่อต้านการทุจริต ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุบลราชธานี <http://ubonratchathani.mnre.go.th> หัวข้อ "ข่าวประกาศ" หรือหัวข้อ "เอกสารการประชุม"

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการด้วย

เรียน ผอ.รทท. - มอ.สม เพื่อไม่รอดทบท

เพื่อโปรดทราบ - รอง ผอ.รทท. การทุจริตป้องกันตนเอง ขอแสดงความนับถือ

- เห็นควรแจ้ง.....

ดำเนินการ ๒ 9 พ.ค. ๒๕๖๑

10 พ.ค. ๖1  
10 พ.ค. ๖1

(นายสุชาติ วิฑูรย์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สนง.ทสจ.อุบลราชธานี  
ส่วนอำนวยการ  
โทร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๔๒  
โทรสาร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๔๓

1. มอบการตรวจงาน หัวข้อเรื่อง
  2. มอบการตรวจงาน หัวข้อเรื่อง ITA
- 25 พ.ค. ๖1

11 พ.ค. ๖1



ที่ อบ ๐๐๑๔.๑ / ว ๒๖๖๗

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เลขที่รับ ๙๗๑๐  
รับวันที่ ๕๗ มี.ย. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๕.๕๐ น.

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี

ถนนแจ้งสนิท อ.บ. ๓๔๑๐๐๐  
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ฝ่ายบริหารทั่วไป  
เลขที่รับ ๓๐๐  
รับวันที่ - ๘ มี.ย. ๒๕๖๑  
นายกองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

๕

พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี นายกเทศมนตรีเมืองทั้ง ๕ แห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดนโยบายสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และได้ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต รวมทั้งจะนำองค์กรด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตตามประกาศจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดอุบลราชธานี ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ จังหวัดจึงขอให้ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง อำเภอทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต ให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และสาธารณชนได้รับทราบถึงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการร่วมพลังต่อต้านการทุจริต ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุบลราชธานี <http://ubonratchathani.mnre.go.th> หัวข้อ "ข่าวประกาศ" หรือหัวข้อ "เอกสารการประชุม"

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภชาติ ธีรฤทธิ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

-ทราบ

สนง.นสจ.อุบลราชธานี

ส่วนอำนวยการ

โทร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๔๒

โทรสาร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๔๓

๑. มงคล กฤษณะ ๕ รวมเรื่อง ITA  
๒. มงคล กฤษณะ ๕ เรื่อง ITA

๘ พ.ค. ๖๑

-รับทราบ  
-ตรวจบัญชีรับเงิน  
-ตรวจบัญชีรับเงิน  
-ตรวจบัญชีรับเงิน





ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี  
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

จังหวัดอุบลราชธานี จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมให้ส่วนราชการแจ้งข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงขอประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง อำเภอทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม
๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ และศูนย์ดำรงธรรมของหน่วยงาน
๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุภชาติ วิฑูรย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี





UbonRatchathaniAnnouncement  
On Moral and Transparency Policy

---

By virtue of the Constitution of the Kingdom of Thailand (temporary issue) 2014; the Official Information Act 1997; the Royal Decree on Criteria and Procedures for Good Governance, 2003; the National Anti- Corruption Strategy Phase 3 (2017 – 2021) ; and Government Policy Item No. 10 to promote the administration of good governance and suppression of corruption and misconduct in the public sector, to set up moral values, ethics and consciousness in maintaining prestige, nonesty and trustworthiness of the civil servant along with efficient government management to prevent and curb corruption, misconduct of government officials at all levels and to meet the needs and facilitate convenience for the public in order to create confidence in bureaucracy.

UbonRatchathani consequently set a moral and transparency policy as a standard resolution and values for the government officials and personnel of organizations and to comply with the other rules and regulations. and to carry out the mission with transparency, management with honesty, morality and free from corruption in order to achieve the said goal. Thus, the moral and transparency policy is hereby announced to all government sectors, all state enterprises, all districts and local administration in the UbonRatchathani area, as follows:

1. Manage and operate in accordance with the principles of good governance by responding to the needs of the people with a fast, accurate, consistent, transparent and just service.
2. Instill values and attitude to personnel's to have knowledge and understanding with emphasis on moral and ethics by adopting the philosophy of sufficiency economy in the work and lifestyle.
3. Carry out procurement, to ensure transparency in all stages and provide the opportunity for the private sectors, civil society and the public sectors to take part in the monitoring of operations through disclosure of information in all types of business operations.
4. Notify the public of information, clues, fraud cases, how to make appeals or complaints through Damrongdhama Center of UbonRatchathani Province, Damrongdhama District Centers and Damrongdhama Agency Centers.
5. In case fraud is found, an investigation shall be conducted and punishment shall be carried out for people who committed serious fraud cases.



Announced on 4 May 2018.



(Mr. Sarit Witoon)

Governor of UbonRatchathani Province


สรุปสาระสำคัญของหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ

ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

ที่	ที่หนังสือ	ชื่อเรื่อง	สรุปประเด็นสำคัญ
๑	<p><b>ด้านสวัสดิการ</b></p> <p>หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑</p> 	<p>การใช้ใบเสร็จรับเงินจาก ช่องทางการให้บริการด้าน อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานใน การประกอบการเบิกค่าเช่า บ้านข้าราชการ</p>	<p>กระทรวงการคลัง แจ้งเวียนว่ากรณีการเบิกค่าเช่าบ้าน โดยใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้าน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารซึ่งแสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใด เป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายเงินค่าอะไร ประจำเดือนใด และเป็นจำนวนเงินเท่าใด ก็ถือได้ว่า ใบเสร็จรับเงินดังกล่าวใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่า เช่าบ้านข้าราชการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ และให้ข้าราชการผู้ใช้สิทธิถ่ายสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ประกอบการยื่นขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านจากทางราชการ ด้วย เนื่องจากใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมีลักษณะเป็นกระดาษ ความร้อน (Thermal Slip) เมื่อระยะเวลาผ่านไปข้อความ จะเลือนหายหากมีการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังอาจเกิด ปัญหาได้</p> <p>(รายละเอียดตามหนังสือฉบับนี้)</p>
๒	<p><b>ด้านการพัสดุ</b></p> <p>หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๓๓/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑</p> 	<p>จุดความรับผิดชอบในการเสีย ภาษีมูลค่าเพิ่มของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จากการขายสิทธิการเสนอ ราคาตามเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>กรมบัญชีกลาง แจ้งเวียนว่าจุดความรับผิดชอบในการ เสียภาษีมูลค่าเพิ่มของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มจากการขายสิทธิการเสนอราคา ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เกิดขึ้นเมื่อได้รับ ชำระค่าบริการจากกรมบัญชีกลางตามมาตรา ๗๘/๑(๑) แห่งประมวลรัษฎากร อย่างไรก็ตามหากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานของรัฐฯ นั้น ได้นำส่งรายรับทั้งสิ้นให้แก่รัฐ โดยไม่หักรายจ่าย ย่อมเข้าข่ายลักษณะเป็นการให้บริการ ของกระทรวง ทบวง กรม ซึ่งส่งรายรับทั้งสิ้นให้แก่รัฐ โดยไม่หักรายจ่ายได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา ๘๑(๑)(๗) แห่งประมวลรัษฎากร</p>

ที่	ที่หนังสือ	ชื่อเรื่อง	สรุปประเด็นสำคัญ
๓	<p>หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๑๙๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑</p> 	<p>ข้อความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง</p>	<p>คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่งที่ซื้อหรือเช่าว่าจะสามารถระบุยี่ห้อได้หรือไม่ และจะขัดกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่อย่างไร</p> <p>การซื้อหรือเช่ารถประจำตำแหน่งซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำให้กับผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่ง โดยลักษณะของการใช้งานหากจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะเพื่อให้ได้รถที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานของผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่งก็ย่อมสามารถกระทำได้</p>
๔	<p>หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๒๐๘ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> 	<p>แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกำหนดราคาขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารสอบราคา</p>	<p>คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารสอบราคา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๙ และข้อ ๖๔ คือ ในกรณีที่มีการขายให้กำหนดราคาพอสมควรกับค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานของรัฐต้องเสียไปในการจัดทำเอกสารนั้น เช่น การจัดพิมพ์เอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายออกจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แต่ไม่รวมถึงค่าผลิตเอกสารหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่หน่วยงานของรัฐได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการดังกล่าวแล้ว เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจออกแบบ หรือค่าจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐต้องไม่แสวงหากำไรจากการขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารสอบราคาดังกล่าว</p>



ที่	ที่หนังสือ	ชื่อเรื่อง	สรุปประเด็นสำคัญ
๕	<p>หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> 	<p>ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗</p>	<p>คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง กรณีการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง(๒)(ข) กำหนดให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างโดยตรงแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๒๔ โดยอนุมัติยกเว้นให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงหรือไม่ก็ได้ หากเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ก็ให้ดำเนินการโดยวิธีเจรจาตกลงราคาตามระเบียบฯ ข้อ ๗๘(๑)(ง) โดยอนุโลม แล้วให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๘๖ ต่อไป</p>

**หมายเหตุ** สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ได้แจ้งเวียนหนังสือให้ส่วนราชการและอำเภอภายในจังหวัดอุบลราชธานี ทราบแล้วทาง e-mail address ของสำนักงานท่านแล้ว และ e-office ของจังหวัดอุบลราชธานี และท่านสามารถเปิดดูรายละเอียดหนังสือได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี <http://cgd.go.th/cs/ubn/ubn/หน้าหลัก.html>

- 3 ทราบ

- ๒๐๖/๑๑๖๖.๓.๒๕๖๑ ทราบ + ส่งคืน

๒๐๖





ประกาศเจตนารมณ์ “กระทรวงสาธารณสุข ไม่ทนต่อการทุจริต (MOPH Zero Tolerance)”



โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้จําแนกรับนโยบายของรัฐบาล เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ ด้วยการร่วมประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จนปัจจุบันดำเนินการเป็นปีที่ ๕ และแปลง นโยบายสู่การปฏิบัติโดยการบรรจุในแผนพัฒนายุทธศาสตร์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยการสนับสนุนและ ส่งเสริมให้มีการขับเคลื่อนกระบวนการ ITA ในหน่วยงาน

นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีการนำองค์กร (Leading) ให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยการกำหนดนโยบาย ทิศทาง การวางแผน ตลอดจนบทบาทในการสั่งการ ซึ่งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ด้วยการร่วมกันแสดงเจตนารมณ์ “กระทรวง สาธารณสุขไม่ทนต่อการทุจริต (MOPH Zero Tolerance)” ในกลุ่มผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน เป็นประจำทุกปี















คุณเมืองขอนแก่นจัดงาน แผลไม้สองสี ปลูกป่าแป็บหลาย  
 นี้มีหน่วยงานที่เข้าร่วม ทนายราชฎีไพโรจน์ จาก  
 ภาคนิติกรก่อนประจำที่ศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์อุบลราชธานี ชั้นต้นขอนแก่น

**10 ข้อปฏิบัติสำหรับคนรักต้นไม้**

ข้อ 1. เลือกต้นไม้ปลูกตาม  
 ฤดูกาลที่เหมาะสม

ข้อ 2. เลือกต้นไม้ที่มี  
 ชื่อมงคล สวยงาม  
 และโตเร็วพอสมควร

ข้อ 3. ใช้น้ำที่สะอาดรดต้นไม้  
 หลีกเลี่ยงน้ำขุ่น น้ำสกปรก  
 และน้ำที่มีคลอรีน  
 มากเกินไป

ข้อ 4. ใช้น้ำรดต้นไม้ให้ทั่วถึง  
 สม่ำเสมอ ตลอดอายุของต้นไม้

ข้อ 5. ใช้น้ำรดต้นไม้ให้พอเพียง  
 ไม่รดน้ำมากเกินไปจน  
 ต้นไม้เน่าตายได้

ข้อ 6. ปลูกต้นไม้ให้ห่างจาก  
 อาคารพอสมควร

ข้อ 7. ปลูกต้นไม้ให้ห่างจาก  
 สายไฟ

ข้อ 8. ปลูกต้นไม้ให้ห่างจาก  
 ถนน

ข้อ 9. ปลูกต้นไม้ให้ห่างจาก  
 แหล่งน้ำ

ข้อ 10. ปลูกต้นไม้ให้ห่างจาก  
 แหล่งมลพิษ

จิตอาสา

สุจริต

วินัย

พอเพียง

ZERO



**คู่มือการปฏิบัติงาน**  
**เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**  
**โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

งานตรวจสอบภายในและประเมินผล / งานนิติการ  
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

## คำนำ

กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในการทุจริต ๓ป ๑ค คือ การปลูกจิตสำนึกการป้องกันการปราบปรามและการสร้างเครือข่าย มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ในการป้องกันการทุจริตโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาข้อปฏิบัติ และอุปสรรคที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างง่าย สามารถรับรู้เข้าใจและหยุดพฤติกรรมที่เป็นเรื่องทับซ้อนเพื่อเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของทางราชการ ดำรงตนด้วยความเที่ยงธรรม คงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการ / บุคลากรของรัฐ ไม่ใช่อำนาจตำแหน่งหน้าที่ แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร บุคลากรทุกคน ทุกระบบ รวมทั้งผู้ที่สนใจศึกษาแนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการบริหารงาน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โปร่งใส สุจริต และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

งานตรวจสอบภายในและประเมินผล / งานนิติการ  
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

## สารบัญ

### คำนำ

### หน้า

บทที่ ๑ ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน

๑ - ๔

บทที่ ๒ กระบวนการทางความคิด ( Mind Set )

๕ - ๖

บทที่ ๓ หลักการการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๗ - ๙

บทที่ ๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐ - ๑๕

บทที่ ๕ MOPH code of Conduct

๑๖ - ๒๐

บทที่ ๖ ประกาศเจตจำนงของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

๒๑ - ๒๖

บทที่ ๗ บทลงโทษ

๒๗ - ๒๙



## บทที่ ๑

### ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ( Conflict of Interests )

#### ๑. ผลประโยชน์ทับซ้อน ( Conflict of Interests ) คืออะไร

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องเป็นหลัก ซึ่งถือเป็นความผิดเชิงจริยธรรม และเป็นความผิดขั้นแรกที่จะนำไปสู่การทุจริต

#### ๒. ความหมายของสำนักงาน ก.พ.

สถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล ( ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร ) มีประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัว หรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนา หรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมา จนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้ เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ ( ประโยชน์ส่วนรวม ) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติ หน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

#### ๓. แนวคิดของนักวิชาการ

แนวคิดของนักวิชาการ ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อนไว้ ๔ ประการ ดังนี้

๓.๑ ความหมายอย่างกว้าง หมายรวมถึง การปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ที่ รับผิดชอบอย่างเป็นทางการ ต่อหน่วยงานหรือองค์การหรือต่อส่วนรวม แต่ดำเนินการ ตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว และเพื่อนฝูง

๓.๒ ผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจ สถาบัน การศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน และองค์กรวิชาชีพต่าง ๆ โดยสามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งในระดับนโยบายของชาติ หน่วยงานราชการ และองค์กรในระดับท้องถิ่น ดังนั้น ผลประโยชน์ทับซ้อนจึงมีมูลค่าความเสียหายตั้งแต่ไม่กี่ร้อยบาท ไปจนถึงนับหมื่นล้านบาท และในบางกรณีความเสียหายมิได้ ปรากฏออกมาในรูปของที่เป็นวัตถุโดยตรง แต่ยักรวมถึง ผลประโยชน์ที่มีไว้วัตถุอีกด้วย

๓.๓ ผลประโยชน์ทับซ้อนมิได้จำกัดอยู่เฉพาะผลประโยชน์ของบุคคลเท่านั้น แต่ยักรวมถึงการมีอคติ ในการตัดสินใจหรือ ตัดสินใจอันมุ่งตอบสนองต่อผลประโยชน์ของ หน่วยงานอีกหน่วยงานด้วย เช่น การที่บุคคล ดำรงตำแหน่งซ้อนกันทั้งสองหน่วยงาน อันก่อให้เกิดการทำบาทบาทที่ขัดแย้งกัน และมีการใช้อำนาจหน้าที่ของ หน่วยงานหนึ่ง ไปปรับใช้ผลประโยชน์ของอีกหน่วยงานหนึ่ง

๓.๔ “ การฉ้อราษฎร์บังหลวง ” และ “ การคอร์รัปชันเชิงนโยบาย ” ( Policy Corruption ) ต่างก็เป็นรูปแบบหนึ่งของผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากทั้งสองรูปแบบต่างเป็นการใช้ตำแหน่งหน้าที่สำหรับ มุ่งตอบสนองต่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพรรคพวก

#### ๔. มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการเมืองไทยเปลี่ยนไปจากเดิมที่ นักการเมืองและนักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือ ในอดีตนักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้ นักการเมืองช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้นมิได้รับการตอบสนองจาก นักการเมืองทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจำนวนมากแก่นักการเมือง ในปัจจุบันนักธุรกิจจึงใช้วิธีการเข้ามา เล่นการเมืองเอง เพื่อให้ตนเองสามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎหมายต่าง ๆ ในสังคมได้ และที่สำคัญ คือ ทำให้ข้าราชการต่าง ๆ ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง

## ๕. ผลประโยชน์ทับซ้อนภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง

๑. ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผลประโยชน์ขัดกัน

## ๖. นิยามศัพท์และแนวความคิด

### ๖.๑ ผลประโยชน์ส่วนตน ( Private interest )

“ ผลประโยชน์ส่วนตน ” คือ สิ่งใด ๆ ที่มีผลต่อบุคคล / กลุ่ม ไม่ว่าในทางบวกหรือทางลบ ซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนไม่ได้ครอบคลุมเพียงผลประโยชน์ด้านการทำงานหรือธุรกิจของเจ้าหน้าที่ แต่รวมถึงคนที่ติดต่อสัมพันธ์ด้วย เช่น เพื่อน ญาติ คู่แข่ง ศัตรู เมื่อใดเจ้าหน้าที่ประสงค์จะให้คนเหล่านี้ได้หรือเสียประโยชน์ เมื่อนั้นก็ถือว่า มีเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนมาเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ส่วนตน มี ๒ ประเภท คือ ที่เกี่ยวกับเงิน ( pecuniary ) และที่ไม่เกี่ยวกับเงิน ( non - pecuniary )

#### ๖.๑.๑ ผลประโยชน์ส่วนตนที่เกี่ยวกับเงิน

ไม่ได้เกี่ยวกับได้มาซึ่งเงินทองเท่านั้น แต่ยังเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประโยชน์หรือปกป้องการสูญเสียของสิ่งที่มีอยู่แล้ว เช่น ที่ดิน หุ่น ตำแหน่งในบริษัทที่รับงานจากหน่วยงาน รวมถึงการได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปตัวเงิน เช่น สัมปทาน ส่วนลด ของขวัญ หรือของที่แสดงนำใจไมตรีอื่น ๆ

#### ๖.๑.๒ ผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน

เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัวหรือกิจกรรมทางสังคมวัฒนธรรมอื่น ๆ เช่น สถาบันการศึกษา สมาคม ลัทธิ แนวคิด มักอยู่ในรูปความลำเอียง / อคติ / เลือกที่รักมักที่ชัง และมีข้อสังเกตว่า แม้แต่ความเชื่อ / ความคิดเห็นส่วนตัวก็จัดอยู่ในประเภทนี้

### ๖.๒ หน้าที่สาธารณะ ( public duty ) หน้าที่สาธารณะ

“ หน้าที่สาธารณะ ” หน้าที่สาธารณะของผู้ที่ทำงานให้ภาครัฐ คือ การให้ความสำคัญอันดับต้นแก่ประโยชน์สาธารณะ ( public interest ) คนเหล่านี้ไม่จำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงคนอื่นๆที่ทำงานให้ภาครัฐ เช่น ที่ปรึกษา

๖.๓ ผลประโยชน์สาธารณะ คือ ประโยชน์ของชุมชนโดยรวมไม่ใช่ผลประโยชน์ของปัจเจกบุคคลและไม่ใช่ผลประโยชน์ของกลุ่มคนการระบอบผลประโยชน์สาธารณะไม่ใช่เรื่องง่ายแต่ในเบื้องต้นเจ้าหน้าที่ภาครัฐสามารถให้ความสำคัญอันดับต้น ๆ ได้แก่

- ทำงานตามหน้าที่ตามกรอบและมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ
- ระบอบผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตนเองมีหรืออาจจะมีและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความสำคัญอันดับต้นแก่ผลประโยชน์สาธารณะมีความคาดหวังว่าเจ้าหน้าที่ต้องจำกัดขอบเขตที่ประโยชน์ส่วนตนจะมีผลต่อความเป็นกลางในการทำหน้าที่
- หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- หลีกเลี่ยงการกระทำ/กิจกรรมส่วนตนที่อาจทำให้คนเห็นว่าได้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน
- หลีกเลี่ยงการใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ป้องกันข้อครหาว่าได้รับผลประโยชน์ที่ไม่สมควรจากการใช้อำนาจหน้าที่
- ไม่ใช่ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหรือข้อมูลภายในที่ได้ขณะอยู่ในตำแหน่งขณะจะไปหาตำแหน่งงานใหม่

## ๗. ผลประโยชน์ทับซ้อน ( conflict of Interests )

๗.๑ องค์การสากล คือ Organization for Economic Cooperation and Development ( OECD ) นิยามว่าเป็นความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อนมี ๓ ประเภทคือ

๗.๑.๑ ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ( actual ) มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและสาธารณะเกิดขึ้น

๗.๑.๒ ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น ( Perceived & apparent ) เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่คนเห็นว่ามีแต่จริง ๆ อาจไม่มีก็ได้ ถ้าจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทนี้อย่างขาดประสิทธิภาพ ก็อาจนำมาซึ่งผลเสียไม่น้อยกว่าการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น ข้อนี้แสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอจะต้องประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมเท่านั้น แต่ต้องทำให้คนอื่น ๆ รับรู้และเห็นด้วยว่าไม่ได้รับประโยชน์เช่นนั้นจริง

๗.๑.๓ ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ ( Potential ) ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจจะทับซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต

๗.๒ หน้าที่ทับซ้อน ( conflict of duty ) หรือผลประโยชน์เบียดเบียนกัน ( competing interests ) มี ๒ ประเภท

๗.๒.๑ ประเภทแรกเกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่งเช่นเป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและคณะกรรมการด้านระเบียบวินัยประจำหน่วยงานด้วยปัญหาจะเกิดเมื่อไม่สามารถแยกแยะบทบาทหน้าที่ทั้งสองออกจากกันได้ อาจทำให้การทำงานไม่มีประสิทธิภาพหรือแม้กระทั่งเกิดความผิดพลาดหรือผิดกฎหมายปกติหน่วยงานมักมีกลไกป้องกันปัญหานี้โดยแยกแยะบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ให้ชัดเจนแต่ยังมีปัญหาได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีอัตรากำลังคนน้อย หรือมีเจ้าหน้าที่บางคนเท่านั้นที่สามารถทำงานบางอย่างที่คนอื่น ๆ ทำไม่ได้ คนส่วนใหญ่ไม่ค่อยห่วงปัญหานี้กัน เพราะดูเหมือนไม่มีเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนมาเกี่ยวข้อง

๗.๒.๒ ประเภทที่สองเกิดจากการที่เจ้าหน้าที่มีบทบาทหน้าที่มากกว่าหนึ่งบทบาทและการทำบทบาทหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งนั้นทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างที่อาจนำมาใช้เป็นประโยชน์แก่การทำบทบาทหน้าที่ให้แก่อีกหน่วยงานหนึ่งได้ผลเสียคือถ้านำข้อมูลมาใช้ก็อาจเกิดการประพฤติมิชอบหรือความลำเอียง/อคติต่อคนบางกลุ่ม

ควรถือว่า หน้าที่ทับซ้อนเป็นปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนด้วย เพราะว่ามีหลักการจัดการแบบเดียวกัน คือ การตัดสินใจทำหน้าที่ต้องเป็นกลาง และกลไกการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนก็สามารถนำมาจัดการกับหน้าที่ทับซ้อนได้

๘. ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ ( Public Interests ) หมายถึง สิ่งใดก็ตามที่ทำให้ประชาชนสุขแก่บุคคลทั้งหลายในสังคมและประโยชน์สาธารณะยังหมายถึงหลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

## ๙. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ( Conflict of Interests )

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ขัดกัน ( Conflict of interest ) คือ สถานการณ์ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กรผู้ประกอบการวิชาชีพสาธารณสุข เป็นต้น ต้องเลือกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ในวิชาชีพ ซึ่งทำให้ตัดสินใจยากในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติได้ การขัดกันแห่งผลประโยชน์นี้สามารถเกิดขึ้นได้ แม้ไม่ส่งผลทางจริยธรรมหรือความไม่เหมาะสมต่าง ๆ และสามารถทำให้ทุเลาเบาบางลงได้ด้วยการตรวจสอบโดยบุคคลภายนอก

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ มิได้ปรากฏแต่ในทางวิชาชีพเท่านั้น แต่ยังสามารถเกิดขึ้นได้ในกรณีที่บุคคลมีบทบาทหลากหลายและบทบาทเหล่านั้นก็เกิดขัดกันเอง



รูปแบบการขัดกันแห่งผลประโยชน์ที่ปรากฏมากที่สุด การขัดกันแห่งผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจส่วนตัว เป็นกรณีที่ผลประโยชน์สาธารณะสุกกับผลประโยชน์ส่วนตัวเกิดอยู่กันคนละฟาก เช่น ประเด็นเกี่ยวกับผลประโยชน์ในธุรกิจที่เป็นเจ้าของเป็นการส่วนตัว การขัดกันแห่งผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายนอก เป็นกรณีที่บุคคลมีส่วนเกี่ยวข้องในธุรกิจการงานหลายอย่าง โดยมีธุรกิจการงานหลัก ๆ ของตนเองอยู่แล้ว และผลประโยชน์ในการงานหลักเกิดอยู่คนละฟากกับผลประโยชน์ในการงานรอง การขัดกันแห่งผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับเครือญาติ เป็นกรณีที่เครือญาติจะเข้ามามีบทบาทในธุรกิจการงานของตน หรือกรณีที่ธุรกิจการงานของตนจะต้องใช้บริการใด ๆ จากธุรกิจการงานของญาติ อาจทำให้ตนเกิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวหรือเครือญาติและกระทำการทุจริตต่อธุรกิจการงานของตนได้ ในหลาย ๆ หน่วยงานจึงมีการกำหนดมิให้เจ้าหน้าที่ของตนประกอบธุรกิจกับเครือญาติของตนเอง การขัดกันของผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับมิตรสหาย เป็นกรณีที่บุคคลจะเข้าทำธุรกิจการงานกับมิตรสหายของตน คล้าย ๆ กับกรณีของเครือญาติดังกล่าว

การที่บุคคลในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่มหรือพวกพ้อง ซึ่งเป็นการละเมิดทางจริยธรรม และส่งผลกระทบต่อหรือความเสียหายต่อประโยชน์สาธารณะ คำอื่นที่มีความหมายถึงความขัดแย้งกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม ได้แก่ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะและรวมถึงคอร์รัปชันเชิงนโยบาย คอร์รัปชันสีเทา

พฤติกรรมไม่เหมาะสมอย่างอื่น บางทีก็จัดเข้าพวกเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ได้ เช่น การรับสินบน ซึ่งอาจจัดเข้าเป็นการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่อีกประเภทหนึ่งด้วยก็ได้ ตลอดจนการใช้อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน ทรัพยากร หรือบุคลากรของหน่วยงานของตน เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งก็อาจจัดเข้าเป็นการฉ้อโกงได้อีกประเภทหนึ่งด้วย

## รูปแบบความขัดแย้งระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

- การรับผลประโยชน์ต่างๆ  
(Accepting Benefits)

รับของขวัญ/เงินสนับสนุน/  
เงินบริจาคจากลูกค้า  
ของหน่วยงาน



- การทำธุรกิจกับตัวเอง  
(Self-Dealing) หรือเป็น  
คู่สัญญา (Contracts)



มีส่วนได้เสียในสัญญา  
ที่ทำกับหน่วยงานต้นสังกัด

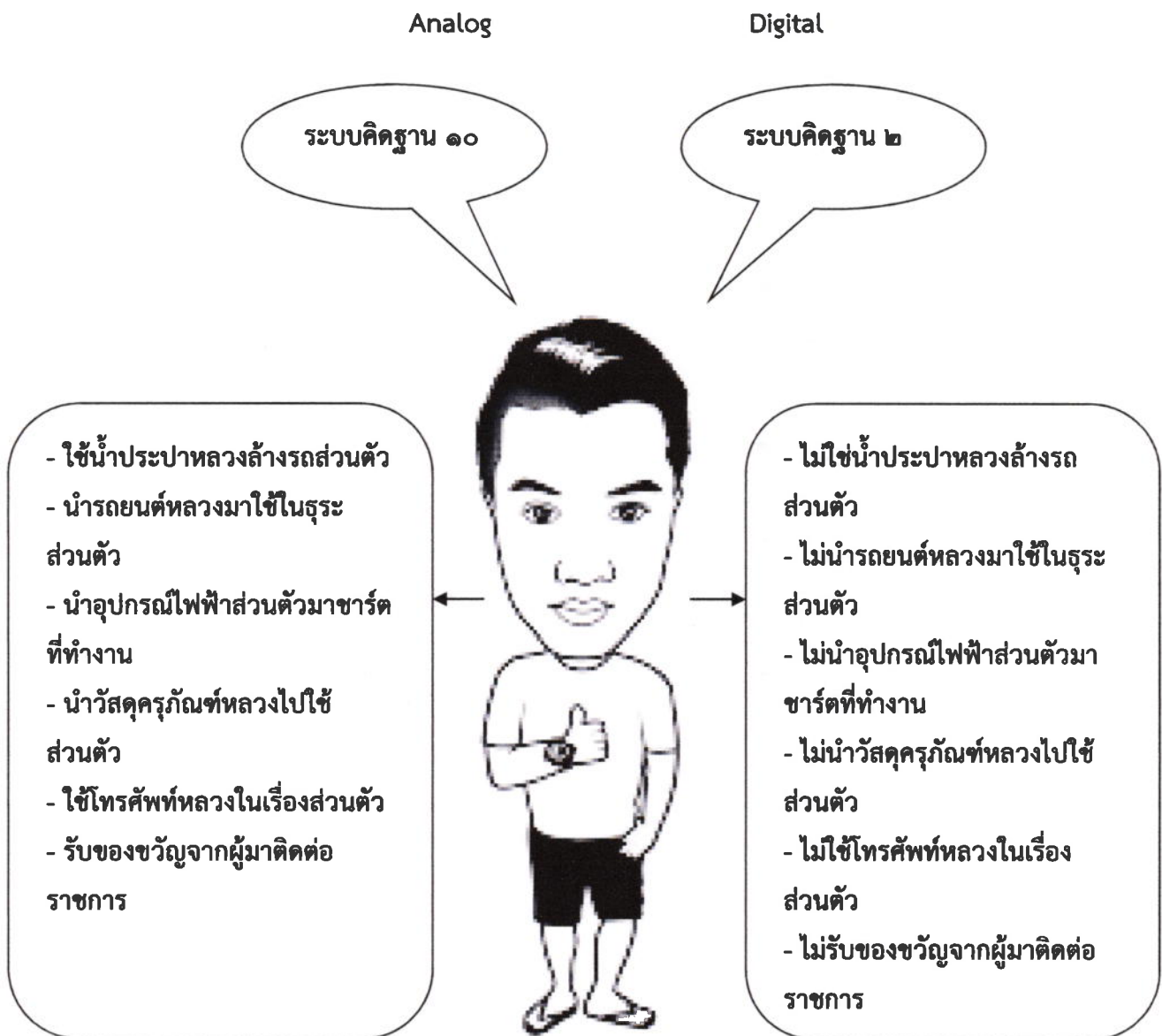
- การทำงานหลังออกจาก  
ตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือ  
หลังเกษียณ (Post-Employment)

ลาออกจากหน่วยงาน  
เพื่อไปทำงานในหน่วยงาน  
ที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน



บทที่ ๒  
กระบวนการทางความคิด ( Mind Set )

การปรับกระบวนการทางความคิด ( Mind Set ) การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและ  
ประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ( Conflict of Interest )



### การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง ( Digital )

การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีระบบการคิดที่สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่า สิ่งไหน สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตัว ส่วนไหน คือ ประโยชน์ส่วนรวม ไม่นำมาปะปนกัน ไม่นำสิ่งของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมหรือ ของหน่วยงานเหนือกว่าประโยชน์ ของส่วนตัว ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ ไม่รับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ กรณีเกิดการขัดระหว่างประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมจะต้องยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

Digital



### การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ ( Analog )

Analog



การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐยังมีระบบการคิดที่นำประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันไปหมด แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งไหนคือประโยชน์ ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม นำสิ่งของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วน ตน เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเหนือกว่าประโยชน์ส่วนรวมหรือ ของหน่วยงาน จะคอยแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวมจะยึดประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก

## บทที่ ๓

### หลักการการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๑. หลักการ ๔ ประการ สำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ : การปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อนรวมถึงความเห็นและทัศนคติส่วนตัว มีความเป็นกลาง ไม่มีอคติ ลำเอียง

๑.๒ สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด : เปิดโอกาสให้ตรวจสอบ หรือการเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตัวหรือความสัมพันธ์ที่อาจมีผลการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง : การปฏิบัติตนที่ยึดหลักคุณธรรมและความเป็นมืออาชีพของเจ้าหน้าที่ในการหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนโดยเฉพาะผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่าง

๑.๔ สร้างวัฒนธรรมองค์กร สร้างสภาพแวดล้อมสนับสนุนหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์

#### ๒. การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

กรอบการทำงานนี้เป็นวิธีการกว้างๆ ไม่จำกัดอยู่กับรายละเอียดข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปพัฒนาเป็นรูปแบบการจัดการตามบริบทขององค์กรและกฎหมายได้มี ๖ ขั้นตอนสำหรับการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๑ ระบุว่ามิผลประโยชน์ทับซ้อนแบบใดบ้างที่มักเกิดขึ้นในองค์กร

๒.๒ พัฒนานโยบายที่เหมาะสมรวมถึงกลยุทธ์การจัดการและแก้ไขปัญหา

๒.๓ ให้การศึกษาแก่เจ้าหน้าที่และผู้บริหารระดับต่างๆ รวมถึงเผยแพร่นโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนให้ทั่วถึงในองค์กร

๒.๓ ดำเนินการเป็นแบบอย่าง

๒.๔ สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียผู้รับบริการผู้สนับสนุนองค์กรและชุมชนทราบถึงความมุ่งมั่นในการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๕ บังคับใช้นโยบายและทบทวนนโยบายสม่ำเสมอ

#### ๓. จุดเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๑ การปฏิสัมพันธ์กับภาคเอกชน

๓.๒ การทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ การตรวจตราเพื่อควบคุมคุณภาพมาตรฐานของการทำงาน

๓.๔ การอนุมัติ/อนุญาต การออกใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ

๓.๕ การกระจายงบประมาณ

๓.๖ การปรับการลงโทษ

๓.๗ การให้เงินหรือสิ่งของช่วยเหลือผู้เดือดร้อน การตัดสินใจซื้อพิพาท

๓.๘ การรับของขวัญของกำนัลจากผู้ที่มาติดต่ออันเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่



#### ๔. แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

“ **หลักธรรมาภิบาล** ” หรือเรียกว่า การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักธรรมรัฐ หรือ บรรษัทภิบาล ฯลฯ ซึ่งรู้จักกันในนาม “ **Good Governance** ” ที่หมายถึง การปกครองที่ เป็นธรรมนั้น ไม่ใช่แนวความคิดใหม่ที่เกิดขึ้นในสังคม แต่เป็นการสะสมความรู้ที่เป็นวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันเป็นสังคมของมวลมนุษยชนเป็นพัน ๆ ปี ซึ่งเป็นหลักการเพื่อการอยู่ร่วมกันในบ้านเมืองและสังคมอย่างมีความสงบสุข สามารถประสานประโยชน์และคลี่คลายปัญหาข้อขัดแย้งโดยสันติวิธีและพัฒนาสังคมให้มีความยั่งยืน

“ **หลักธรรมาภิบาล** ” มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๖ ประการ ดังนี้

๔.๑ หลักนิติธรรม คือ การตรากฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับและกติกาด่าง ๆ ให้ทันสมัย และเป็นธรรม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมและสมาชิก โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติ ร่วมกันอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม กล่าวโดยสรุป คือ สถาปนา การปกครองภายใต้กฎหมาย มิใช่กระทำการตามอำเภอใจหรืออำนาจของบุคคล

๔.๒ หลักคุณธรรม คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีงามให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร หรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความอดทน ขยัน หมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย เป็นต้น

๔.๓ หลักความโปร่งใส คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยมูลข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือเปิดให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมีระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างควมไว้วางใจซึ่งกันและกัน และช่วยให้การทำงานของภาครัฐ และภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

๔.๔ หลักความมีส่วนร่วม คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่ประชาชนมีส่วนร่วม รับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจสำคัญ ๆ ของสังคม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีช่องทางในการเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ การแจ้งความเห็น การไต่สวน การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ หรืออื่น ๆ และการผูกขาด โดยภาครัฐหรือโดยภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาค ธุรกิจเอกชน

๔.๕ หลักความรับผิดชอบ ผู้บริหารตลอดจนคณะข้าราชการ ทั้งฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ ต้องตั้งใจปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อย่างดียิ่ง โดยมุ่งให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันที

๔.๖ หลักความคุ้มค่า ผู้บริหารต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้น ในการบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัดและความคุ้มค่า ซึ่งจำเป็นจะต้องตั้งจุดมุ่งหมายไปที่ผู้รับบริการหรือประชาชนโดยส่วนรวม

#### ๕. แนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

หลักธรรมาภิบาล และหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ( ANTI CORRUPTION ) หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารองค์กร ( Good Governance ) หลักคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ธรรมาภิบาล จะมีคำว่า integrity

ค่านิยมของข้าราชการ I am ready

I = Integrity มีศักดิ์ศรี (ยึดมั่นในความถูกต้อง สุจริต เทียงธรรม)

A = Activeness ขยันตั้งใจ งาน (บริการ/แก้ไขปัญหาประชาชน)

M = Morality มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม



R = Relevance รู้ทันโลก ปรับตัวทันโลก ตรงกับสังคม

E = Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ (คุณภาพ ดัชนี ประเมินผล)

A = Accountability รับผิดชอบต่อผลงาน ประชาชน

D = Democracy มีใจ/การกระทำ เป็น ประชาธิปไตย (มีส่วนร่วม โปร่งใส)

Y = Yield มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน เพื่อประโยชน์สุข ของประชาชน

## I AM READY



<b>Integrity</b>	ทำงานอย่างมีศักดิ์ศรี
<b>Activeness</b>	ขยัน ตั้งใจ ทำงานเชิงรุก
<b>Morality</b>	มีศีลธรรม คุณธรรม
<b>Relevancy</b>	ปรับตัวได้ทันโลก
<b>Efficiency</b>	มุ่งเน้นประสิทธิภาพ
<b>Accountability</b>	รับผิดชอบต่อผลงาน ต่อสังคม
<b>Democracy</b>	มีใจและการกระทำ เป็นประชาธิปไตย
<b>Yield</b>	มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน

# I AM READY

## บทที่ ๔

## กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

มาตรา ๑๒๖ นอกจากเจ้าพนักงานของรัฐที่รัฐธรรมนูญกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ห้ามมิให้กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และเจ้าพนักงานของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด ดำเนินกิจการดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือ โดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือ บริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ ราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือ บริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้น ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น สังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของ เอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น

ให้นำความในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าพนักงานของรัฐตามวรรคหนึ่งด้วย โดยให้ถือว่าการดำเนินการของคู่สมรสเป็นการดำเนินการของเจ้าพนักงานของรัฐ เว้นแต่เป็นกรณี ที่คู่สมรสนั้นดำเนินการอยู่ก่อนที่เจ้าพนักงานของรัฐจะเข้าดำรงตำแหน่ง คู่สมรสตามวรรคสองให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด เจ้าพนักงานของรัฐที่มีลักษณะตาม (๒) หรือ (๓) ต้องดำเนินการไม่ให้มีลักษณะดังกล่าว ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง

มาตรา ๑๒๗ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงและ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดำเนินการใดตามมาตรา ๑๒๖ (๔) ภายในสองปีนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณีหรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๒๙ การกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติในหมวดนี้ ให้ถือว่าเป็นการกระทำ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม

## ๒.ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการและ ลูกจ้างในสังกัดพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๑๐ ข้อ ตามที่ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ ได้กำหนดแนวทางให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติ รวม ๑๐ ข้อ ดังนี้

### ๑. ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการ เลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่คุณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่าการกระทำใดขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้นมิได้

๑.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ต้องรายงานพร้อมพยานหลักฐาน ( ถ้ามี ) ต่อหัวหน้าส่วนราชการ หรือคณะกรรมการจริยธรรมโดยพลัน ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการฝ่าฝืนจริยธรรมต้องรายงาน ต่อปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี หรือคณะกรรมการจริยธรรม

๑.๓ รายงานการดำรงตำแหน่งในนิติบุคคลและกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ต่อหัวหน้าส่วนราชการและ คณะกรรมการจริยธรรม กรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

๑.๔ กรณีที่ข้าราชการเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีการกระทำหรือเสนอเรื่องที่ฝ่าฝืนจริยธรรม ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้าน ของตนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น

๒. ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๒.๑ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

๒.๒ ละเว้นการกระทำที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น

๒.๓ ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจ ปราศจากอคติส่วนตัวตามข้อมูล พยานหลักฐานและความเหมาะสม ของแต่ละกรณี

๒.๔ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ต้องรีบแก้ไขและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ

๒.๕ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน โดยให้ข้อมูลที่แท้จริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

๒.๖ ไม่สั่งราชการด้วยวาจา กรณีที่สั่งราชการด้วยวาจา ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา บันทึกเรื่องเป็น ลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

๓. ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

๓.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะ เป็นญาติพี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็น โทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจาก บุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง



๓.๒ ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตน

๓.๓ ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลง หรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่ ในกรณีมีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรม พิจารณา เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว จึงปฏิบัติตามนั้น

๓.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัว หรือส่วนรวมอันจำเป็น ต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

๔. ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่ง หน้าที่และไม่กระทำการ อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม

๔.๑ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับของขวัญ เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

๔.๒ ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

๔.๓ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้

๕. ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา

๕.๑ ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ ขอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบ ต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม พิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ ต่อเมื่อได้ข้อยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

๕.๒ ในกรณีที่เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วน เกี่ยวข้องไม่ชอบ ด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้

๕.๓ ในกรณีที่เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป

๕.๔ ไม่เสี่ยงกฎหมาย ใช้ หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมาย เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

๕.๕ ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือ ประโยชน์อื่นใดแทน บุคคลอื่นอันเป็นการเสี่ยงกฎหมาย

๕.๖ เมื่อทราบว่ามีกรณีละเมิดกฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการต้องดำเนินการ ที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว

๕.๗ เมื่อได้รับคำร้อง หรือคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดินหรือหน่วยงานอื่น ว่า กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรม ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว

๖. ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ให้สุภาพ โดยไม่หลีกเลียง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ ตามกฎหมาย

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล

๖.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ  
ต่อบุคคลผู้มาติดต่อ

๖.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการ วิพากษ์วิจารณ์  
อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง

๖.๔ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม  
ไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

๖.๕ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

๗. ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัด และรวดเร็ว  
ไม่ถ่วงเวลาให้เกินจำเป็น และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชน  
อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๗.๑ ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง  
เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

๗.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วน ในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและ  
เสรีภาพบุคคลอื่น ทั้งนี้ ต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการนับแต่กระทำการดังกล่าวหรือได้รับการร้องขอ

๘. ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด

๘.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

๘.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความประหยัดคุ้มค่า

๘.๓ ใช้ความรู้ความสามารถตามคุณภาพ และมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

๙. ข้าราชการต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๙.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๙.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินีและพระราชทายาท

ไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

๑๐. ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

๑๐.๑ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีที่มีข้อขัดแย้ง ระหว่าง  
ประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรม  
พิจารณาวินิจฉัย

๑๐.๒ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาส่วนราชการทุกระดับชั้น ต้องปกครองผู้อยู่  
ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม และควบคุมให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

๑๐.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการ ต้องสนับสนุน ส่งเสริมและ  
ยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น และยึดมั่นในระบบ คุณธรรม

๑๐.๔ ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสีย และไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ ส่วนราชการหรือ  
ราชการโดยรวม



**๓. ข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐**

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำจรรยาข้าราชการตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ซึ่งมีเจตนารมณ์เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และถือเอาประโยชน์สาธารณะเป็นที่ตั้ง เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี สร้างความเลื่อมใสศรัทธา ความน่าเชื่อถือและยกย่องจากประชาชน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ชื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ**

- ๑.๑ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น
- ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของทงราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- ๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อผลงานที่ได้กระทำไปแล้ว
- ๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เสียสละและอุทิศเวลาให้แก่งานราชการ จนงานสำเร็จ

ถูกต้องตามมาตรฐานของงาน

- ๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่โดยตั้งอยู่ในความไม่ประมาท
- ๑.๖ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ
- ๑.๗ เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของหน่วยงานราชการ

**ข้อ ๒ ยืนหยัดและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง**

- ๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย และกรอบนโยบาย
- ๒.๒ ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน
- ๒.๓ มีความกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- ๒.๔ ไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพล ไม่ใช้อิทธิพล และไม่ใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงาน

ตลอดจนการดำรงชีวิตส่วนตัว เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรทุกรูปแบบ

- ๒.๕ มีสำนึกและไม่สัณญูญาใด ๆ กับบุคคลอื่นโดยมุ่งผลประโยชน์หรือความก้าวหน้าของตนเอง

**ข้อ ๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค**

- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทรและมีจิตบริการต่อผู้รับบริการ ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม รวดเร็ว และถูกต้อง โดยไม่คำนึงถึงฐานะ เชื้อชาติ ศาสนา สังคม หรือลัทธิทางการเมือง
- ๓.๒ ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ๓.๓ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

**ข้อ ๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้**

- ๔.๑ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละขั้นตอน
- ๔.๒ ให้ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์ข้อมูล ขั้นตอน ระยะเวลา และวิธีการปฏิบัติงาน ที่ได้กำหนดไว้ตามกรอบของกฎหมาย ตามความเหมาะสมอย่างทั่วถึง และง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล

๔.๓ ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น หรืออันจะเป็นภัยต่อประชาชนและประเทศชาติ

- ๔.๔ เก็บหลักฐานการปฏิบัติงานไว้พร้อมสำหรับการตรวจสอบ



### ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ รับผิดชอบ รวดเร็ว ทันเวลา และมีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง และเป็นธรรม

๕.๒ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน โดยใส่ใจและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเอง ใส่ใจความก้าวหน้าทางวิชาการเพื่อพัฒนาองค์กรและวิชาชีพ

๕.๓ ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรมที่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการประชาชน

๕.๔ ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ภารกิจบรรลุผลและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๕.๕ ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการปฏิบัติราชการ

### ข้อ ๖ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๑ ยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดั่งามของนำหลักคำสอนทางศาสนา มาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสม กับฐานะของตนและสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเอง และผู้อื่น

๖.๒ มีความซื่อสัตย์สุจริต อดทน และมีความเพียร ใช้ความรู้ สติปัญญา คุณธรรม เป็นภูมิคุ้มกัน ในการดำเนินชีวิต

๖.๓ การดำเนินการใดๆ ต้องมีเหตุผล และใช้ความรู้ตามหลักวิชาการมาพิจารณาให้ เชื่อมโยงอย่างรอบคอบ และระมัดระวังโดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ

### ข้อ ๗ ปฏิบัติตนตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๗.๑ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๒ ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน

๗.๓ กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์

๗.๔ ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม

๗.๕ รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย

๗.๖ มีศีลธรรม รักษาความสัตย์

๗.๗ เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย

๗.๘ มีระเบียบ วินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๗.๙ มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ

๗.๑๐ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ

๗.๑๑ รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๑๒ คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง



บทที่ ๕  
MOPH code of Conduct  
แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข





## M : MASTERY เป็นนายตัวเอง

### ๑. ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุข ตระหนักถึงความจำเป็นเป็นพื้นฐานที่ต้องมีความพอมี พอกิน พอใช้ของบุคลากร โดยน้อมนำแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่พระราชทานมานานกว่า ๓๐ ปี เป็นแนวทางการดำรงชีวิต เพื่อ นำไปสู่ “ ความสุข ” ในการดำเนินชีวิตอย่างแท้จริง อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานในที่สุด

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). ใช้จ่ายอย่างประหยัด พอดี มีเงินออม ไม่ก่อหนี้ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการบริหารจัดการเงิน ไม่ให้กระทบต่อการดำรงชีวิตและการปฏิบัติงาน
- ๒). ดำรงตนด้วยความพอเพียง ไม่เบียดเบียนตนเองหรือผู้อื่น
- ๓). พัฒนาค้นคว้าให้คิดแบบมีเหตุผล รู้จักตน รู้จักประมาณ รู้จักบุคคล และรู้จัก ชุมชน มีความคิดแบบรอบด้าน สามารถวิเคราะห์ปัญหา และแก้ปัญหาด้วยเหตุผล รู้เท่า ทันท่วงทีเปลี่ยนแปลง

### ๒. ตรงต่อเวลา ไม่ใช่เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญกับเรื่องเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การตรงต่อเวลา ซึ่งเป็นหัวใจของกิจการทั้งปวง เป็นเครื่องแสดงความมีวินัย เป็นนายตนเอง คนตรงต่อเวลามักเป็นคนเอาการเอางาน มีระเบียบไว้เนื้อเชื่อใจได้

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). ตรงต่อเวลา โดยเริ่มงานก่อนหรือตรงเวลาทำงานเสร็จทันเวลา และใช้เวลา ปฏิบัติงานให้เต็มประสิทธิภาพ ได้ผลงานมากเมื่อเปรียบเทียบกับเวลาที่ใช้ไป
- ๒). ไม่ใช่เวลาราชการหรือเวลางานไปใช้เพื่อทำอย่างอื่นที่มีค่าใช้จ่ายเพื่อราชการ และไม่ใช่เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ๓). ไม่ละทิ้งทอดทิ้งงาน หรือทำให้เกิดความล่าช้า
- ๔). พึงสำนึกว่าการเบียดบังเวลาราชการหรือการใช้เวลาราชการไปเพื่อประโยชน์ ส่วนตนเป็นการทุจริตชนิดหนึ่ง

### ๓. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ปฏิเสธผลประโยชน์ทับซ้อน

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุข ยึดถือพระราชปณิธานของสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ดังว่า “ ขอให้ถือประโยชน์ส่วนตนเป็นที่สอง ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ เป็นกิจที่หนึ่ง ลาภ ทรัพย์ และเกียรติยศ จะตกแก่ตัวท่านเอง ถ้าท่านทรงธรรมแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์ ” ไว้เป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากการยึดถือประโยชน์ส่วนรวม จะทำให้องค์กรและประเทศชาติมีความเจริญก้าวหน้า

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). ต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ โดยถือว่าหน้าที่ที่มีต่อราชการและ ผลประโยชน์ของประชาชนย่อมสำคัญก่อนเรื่องส่วนตัวเสมอ
- ๒). ไม่รับผลประโยชน์ เงิน สิ่งตอบแทน การสนับสนุน ของขวัญ หรือนันทนาการ จากภาคเอกชน บุคคล หรือหน่วยงานที่เป็นผู้ผลิตหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยมีข้อพิจารณา ยกเว้นดังนี้
  - ๒.๑ กรณีเป็นวิทยากรบรรยาย การให้บริการทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากภาคเอกชน บุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าวรับของขวัญ สิ่งตอบแทน หรือนันทนาการใด ๆ ที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี
  - ๒.๒ เป็นสิ่งที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางด้านวิชาการ ที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาล หรือหน่วยงานเท่านั้น



๓). ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะป็นญาติพี่น้อง พรรค พวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษ แก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

๔). ไม่ใช่ตำแหน่ง อำนาจหรือหน้าที่โดยมิชอบ หรือยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่ง อำนาจหรือหน้าที่ตนโดยมิชอบ แสวงหาเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นทั้งที่คำนวณเป็นเงินได้ และไม่อาจคำนวณเป็นเงินได้ ตำแหน่งหรือสิทธิพิเศษอื่นใดเพื่อตนเองหรือผู้อื่น โดยการกระทำตามข้อนี้ รวมถึงการกระทำซึ่งไม่ได้ใช้ตำแหน่งอำนาจหน้าที่โดยตรง แต่กระทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าตนมีตำแหน่ง อำนาจหรือหน้าที่นั้นด้วย

๕). ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้ธรรมจรรยาหรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

#### ๔. ร่วมเป็นหูเป็นตา ไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุขได้เน้นย้ำและให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการ ทุจริต คอรัปชั่น รวมทั้งการป้องกันไม่ให้คนไม่ดีมีอำนาจและก่อความเดือดร้อนวุ่นวายในหน่วยงาน

##### แนวปฏิบัติ

๑). พึงสำนึกว่าการร่วมเป็นหูเป็นตาตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ เป็นหน้าที่ที่บุคลากรสาธารณสุขทุกระดับพึงกระทำ

๒). พึงสำนึกว่าการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ การทุจริตเป็นเรื่องใหญ่เสมอ เป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่ต้องช่วยกันป้องกันและดำเนินการตามระเบียบทุกช่องทางที่มีเพื่อหยุดยั้งการทุจริต

๓). พึงสำนึกว่าการปกปิดหรือเพิกเฉยต่อการทุจริต เป็นสิ่งที่ไม่ควรเกิดขึ้นและอาจ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อผลประโยชน์ของราชการและประชาชน

๔). พึงส่งเสริมความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เช่น มีการหารือระหว่างการประชุม ไม่ว่าจะป็นทางการหรือไม่ รวมทั้งการพึงยกย่องผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและปกป้อง ผลประโยชน์ของทางราชการอยู่เสมอ

#### ๕. เป็นตัวอย่างที่ดีด้านสุขภาพให้กับประชาชน

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรหลักด้านสุขภาพที่รวมพลังสังคม เพื่อประชาชนสุขภาพดี จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องสุขภาพของบุคลากร สนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีในการดูแลสุขภาพ เพื่อให้มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สุขภาพจิตที่เข้มแข็ง สามารถให้บริการที่มีประสิทธิภาพและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ประชาชน

##### แนวปฏิบัติ

๑). นอกจากมีหน้าที่ที่ต้องดูแลสุขภาพให้กับประชาชนแล้ว บุคลากรกระทรวง สาธารณสุข ย่อมถูกคาดหวังว่าจะป็นตัวอย่างที่ดีด้านสุขภาพให้กับประชาชนด้วย

๒). มีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม เช่น การออกกำลังกาย การบริโภคอาหารที่ดีต่อ สุขภาพ การหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่มีผลต่อสุขภาพ เช่น การละ และเลิก บุหรี่ สิ่งเสพติด การมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี สอดคล้องกับหลักศาสนาและประเพณีที่ดีงาม

๓). เป็นตัวอย่างของการดูแลตนเองอย่างถูกต้องเมื่อยามเจ็บป่วย เช่น การใช้ยา ปฏิชีวนะที่เหมาะสม การดูแลตนเองหรือการใช้แพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือกอย่างถูกต้อง

๔). หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้น ต้องสนับสนุน ผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี มีสุขภาพที่ดี เป็นตัวอย่างที่ดีแก่หน่วย ราชการอื่น

## O : ORIGINALITY เร่งสร้างสิ่งใหม่

### ๖. เร่งสร้างสิ่งใหม่ ใส่ใจเรียนรู้

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุข มุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา เพื่อก่อให้เกิดสิ่งใหม่ในการให้บริการประชาชน ส่งผลให้ประชาชน สุขภาพดี มีระบบสุขภาพที่ยั่งยืน

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). พึ่งพัฒนาตนเองให้มีความรู้และทักษะเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ ทันยุคสมัย ตอบสนองต่อความคาดหวังและความต้องการของประชาชน
- ๒). พึ่งพัฒนาตนเองด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ประชาชนและหน่วยราชการอื่นอย่างเหมาะสม
- ๓). มุ่งมั่นในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๔). ใช้ความรู้ความสามารถ มีความรอบคอบและความระมัดระวังในการปฏิบัติ หน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด และไม่ละเมิดจริยธรรมวิชาชีพหรืออาชีพ
- ๕). ให้ความสำคัญของการวิจัย การสร้างสรรค์สิ่งใหม่และพัฒนานวัตกรรมเพื่อสุขภาพของประชาชน ถือเป็นหน้าที่ที่บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขพึงกระทำ
- ๖). ฝึกฝนตนเองให้เป็นคนช่างสังเกต ตั้งคำถาม คิดวิเคราะห์ เพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองรวมทั้งพัฒนาทักษะที่ใช้ในการต่อยอดสู่งานวิจัยต่าง ๆ

## P : PEOPLE CENTERED ใส่ใจประชาชน

### ๗. เข้าถึง พึ่งได้ ใส่ใจบริการ

**หลักการ :** ภารกิจส่วนใหญ่ของกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ประชาชนเป็นหลัก การให้บริการจึงต้องยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ประชาชนสามารถ เข้าถึงบริการได้โดยง่าย บุคลากรต้องมีจิตบริการ รวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหาหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของราชการ

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). พึ่งเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจไมตรี มีความเมตตาแก่ผู้รับบริการ
- ๒). พึ่งพัฒนาตนเองด้านทักษะการสื่อสาร การบริการที่เป็นมิตรและการดูแลประชาชน โดยใช้หัวใจและยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง
- ๓). บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขต้องคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมและสิทธิมนุษยชนของผู้ป่วยและผู้เข้ารับบริการ
- ๔). ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติอย่าง ไม่เป็นธรรม ให้บริการโดยไม่คำนึงถึงถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย เศรษฐฐานะ สถานะทางสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาหรือความคิดเห็นทางการเมือง อันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่ จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

### ๘. ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาสิ่งแวดล้อม

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากร รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ

#### แนวปฏิบัติ

- ๑). ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้โดยยึดหลักความประหยัด คุ่มค่า และไม่ฟุ่มเฟือย

๒). พึงสำนึกว่าทรัพยากรของราชการเป็นของประชาชนและประเทศ จักต้องใช้อย่างระมัดระวังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓). บุคลากรและหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข พึงเป็นตัวอย่างที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม

๔). ปฏิบัติตามนโยบายประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด

#### H : HUMILITY ถ่อมตน อ่อนน้อม

##### ๙. รับฟังความเห็นต่าง สร้างสัมพันธภาพที่นื่อง

**หลักการ :** กระทรวงสาธารณสุข เน้นวัฒนธรรมการทำงานแบบพืสอนนื่อง เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงาน ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ จากการร่วมคิด ร่วมทำร่วมสร้างของบุคลากร

##### แนวปฏิบัติ

๑). พึงสำนึกว่าบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขนั้น มีความเป็นพืสอนนื่องร่วมวิชาชีพและล้วนมีจุดมุ่งหมายเดียวกัน คือ ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี

๒). พึงระลึกว่าความเห็นต่างนั้น สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ เช่นทำให้เกิดความรอบคอบการมีส่วนร่วม และเกิดความคิดและวิธีการใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๓). พึงระลึกว่าการเปิดใจ การยอมรับความเห็นต่าง การอยู่กันฉันท์พืสอนนื่องและความมุ่งหวังที่ดีต่อประชาชน เป็นสิ่งที่เป็นวัฒนธรรมอันดีของชาวสาธารณสุขมาช้านาน ควรแก่การธำรงรักษาไว้ พึงหลีกเลี่ยงการสร้างความขัดแย้ง พุดคุยด้วยเหตุผล เอาใจเขามาใส่ใจเรา ละเว้นการใช้กริยาวาจาไม่สุภาพ และให้เกียรติผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ

๔). ผู้บังคับบัญชาพึงเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาแสดงความคิดเห็น ความรู้สึก ข้อวิจารณ์และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และรับฟังความคิดเห็นดังกล่าวที่ชอบด้วยเหตุผล





บทที่ ๒  
ประกาศเจตจำนงของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์







ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานสุจริต โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามนโยบายรัฐบาลของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นกลยุทธสำคัญใน การป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ สอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงสาธารณสุข ที่มุ่งเน้นการบริหารงานของหน่วยงานในสังกัด โดยการยกระดับธรรมาภิบาลในการ บริหารจัดการแบบบูรณาการ ตามวิสัยทัศน์ “กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”

ดังนั้น โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จึงขอประกาศเจตจำนงการบริหารงานและ นโยบายการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของ หน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับอย่าง ครบถ้วนเคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ทำให้หน่วยงานปลอดภัยจาก การทุจริตเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน รวมทั้งปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อบุคคลในองค์กร “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชั่น และมี ความละเอียดรอบคอบถี่ถ้วนที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้ง การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหาร งบประมาณ และการมอบหมายงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



## ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

### เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนแม่บทการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้องค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส มีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการและส่งเสริมความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่ในการแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงานร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๔ ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อื่นไม่โปร่งใส ทุจริตต่อหน้าที่

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

๒.๒ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๓ บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม ว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) คือ ดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง และปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติ ดังนี้



๓.๑ ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความสุจริต งดเว้นการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง ทวงพรองของตน หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเชิงนโยบาย อันมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานที่ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตต่าง ๆ ในหน่วยงาน และไม่ทนต่อการทุจริต โดยมีบทลงโทษทางสังคม

๔.๒ ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่

๔.๓ กำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกระบวนการตรวจสอบด้วยศัลยกรรมใน จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) คือ สร้างระบบการบริหารงานของหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยึดหลักความคุ้มค่า กล่าวคือ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติดังนี้

๕.๑ กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๓ มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ทั้งในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๔ มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของโรงพยาบาลอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๕.๕ มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน ความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

๕.๖ ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ในหน่วยงาน  
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์





ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

เรื่อง มาตรการใช้รถราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกันปราบปราม และสร้างเครือข่าย) เพื่อสร้างกลไกการป้องกันการทุจริต และปรับเปลี่ยนค่านิยม ฐานความคิดเชิงบวก (Mind set) ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้การเล็งเห็นผลประโยชน์ส่วนรวมและส่วนราชการเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอประกาศนโยบายเร่งด่วนเชิงรุก เรื่องมาตรการใช้รถราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนราชการและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

๒. การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น หากเห็นจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้บันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจ เป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่นำรถราชการ ไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๔. ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์



## บทที่ ๗ บทลงโทษ

### ตอน “ เท็จเจ็ดร้อยบาท ”

นายบุญมี ข้าราชการ ไม่ได้ออกไปปฏิบัติราชการในการออกหน่วยเพื่อให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยนอก สถานที่แต่ได้ทำเอกสารรายงานว่าได้ออกไปปฏิบัติราชการและขอเบิกเงินค่าตอบแทนในการออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และได้รับเงินค่าตอบแทนไปจำนวน ๗๐๐ บาท โดยที่ไม่ได้ออกไปปฏิบัติงานจริง เมื่อมีการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว นายบุญมี ได้จัดทำเอกสารที่เป็นเท็จนำมาแสดงว่าตนได้ตรวจรักษาผู้ป่วยจำนวนหนึ่งและเป็นผู้ที่บันทึกข้อมูลในเอกสารการตรวจรักษาผู้ป่วยด้วยลายมือของตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันว่าตนได้ไปปฏิบัติงานในวันที่มีการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวจริง

พฤติการณ์ของนายบุญมี ดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ทุจริตช่วยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงโทษปลดออกจากราชการ

### ตอน “ ยักยอกยา ”

นาย ยา ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ ได้ยักยอกยาแก้หวัดสูตรผสมชูโดอีพริตรีน ที่ตนดำเนินการสั่งซื้อจากบริษัทยาของเอกชน รวมจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ เม็ด โดยยาดังกล่าวจำนวน ๕๐,๐๐๐ เม็ด โดยมีการสั่งในนามของโรงพยาบาลและนำเข้าคลังยาของโรงพยาบาลตามระบบ ส่วนอีกจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ เม็ดนั้น ได้สั่งซื้อ ในนามของโรงพยาบาลแต่นำยาเข้าร้าน และจ่ายเงินเอง โดยการสั่งซื้อยาได้ทำการปลอมลายมือชื่อของผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการสั่งซื้อยาและได้นำยาดังกล่าวไปขายให้แก่บุคคลภายนอก

พฤติการณ์ของนายยาดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต ตามมาตรา ๘๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงโทษไล่ออกจากราชการ

### ตอน “ ผากพิเศษ ”

นายสมหวัง ตำแหน่งแพทย์ชำนาญการ มีหน้าที่ตรวจรักษาผู้ป่วย ผ่าตัดและหัตถการทางสูตินรีเวชทั้งหมด นายสมหวังได้ทำการรับฝากครรภ์พิเศษในโรงพยาบาลของทางราชการ หลังจากที่ทำคลอดเสร็จแล้ว ผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วยจำนำเงินใส่ซองมาให้กับนายสมหวัง เป็นค่าฝากพิเศษและทำคลอด รายละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อมาได้มีผู้ร้องเรียนเรื่องดังกล่าวขึ้น จากการสอบสวนนายสมหวังให้การรับว่าตนได้กระทำการดังกล่าวจริง และได้รับเงินค่าฝากครรภ์พิเศษดังกล่าว และมีบางรายเมื่อทำคลอดเสร็จก็เจียบเฉยไม่ยอมจ่ายเงินให้

พฤติการณ์ของนายสมหวังดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงฐานอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเองหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง ตามมาตรา ๘๓ (๓) ประกอบมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สมควรลงโทษภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจากนายสมหวังไม่เคยกระทำผิดทางวินัยมาก่อน และปฏิบัติหน้าที่มาด้วยดีตลอด จึงงดโทษให้และให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

### ตอน “ อบรม ”

นายทองดี ข้าราชการ ได้ยืมเงินราชการและลงชื่อในโครงการอบรมโยเป็นผู้เสนอโครงการอบรมทางด้านสุขภาพ รวมจำนวน ๒ วัน นายทองดี ได้จัดทำเอกสารหลักฐานขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามโครงการอบรมส่งให้กับการเงินเพื่อหักล้างเงินเพื่อหักล้างเงินยืมสำหรับเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๖๐๐ บาท

โดยลายมือชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเอกสารประกอบการหักล้างเงินยืมนั้น มิใช่เป็นลายมือชื่อที่แท้จริงของผู้เข้ารับการอบรม แต่เป็นลายมือชื่อปลอม และมีได้มีการจัดอบรมตามโครงการดังกล่าวแต่อย่างใด

พฤติการณ์ของนายทองดี ดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต ตามมาตรา ๘๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงโทษไล่ออกจากราชการ

#### ตอน “ขายของหลวง”

นายสมยา ข้าราชการ มีหน้าที่ให้บริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก ได้นำยาของทางราชการไปจำหน่าย ผ่านเว็บไซต์ ชื่อ [www.phramasomyar.com](http://www.phramasomyar.com) เมื่อทางหัวหน้าห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอกและหัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม ทราบเรื่องนี้ จึงได้ปรึกษากัน และทำการล่อซื้อยา จำนวน ๓ รายการ คือ ยา TELFAST ๖๐ มิลลิกรัม ๑๐๐ เม็ด ยา SERITIDE ACCUHALER จำนวน ๑ หลอด และยา RHINO-CORT จำนวน ๑ หลอด โดยได้ทำสัญลักษณ์เป็นจุด ด้วยปากกาเมจิกที่กล่องยาทั้งสามชนิดซึ่งเป็นยาของโรงพยาบาลและวางไว้บนชั้นวางยาจำหน่ายทั้งชั้น ซึ่งตั้งอยู่ใน ห้องบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก จากนั้นก็ได้ทำการสั่งซื้อยาทั้งสามชนิดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าว และเมื่อ ได้รับกล่องพัสดุที่สั่งซื้อมาแล้ว พบว่าหน้ากล่องยา TELFAST ๖๐ มิลลิกรัม ๑๐๐ เม็ด ยา SERITIDE ACCUHALER จำนวน ๑ หลอด และยา RHINO-CORT จำนวน ๑ หลอด ตามจำนวนที่สั่งซื้อและเป็นยาของทางราชการที่ได้สัญลักษณ์ไว้

พฤติการณ์ของนายสมยาดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต ตามมาตรา ๘๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงโทษไล่ออกจากราชการ

#### ตอน “ กรรมเพราะโกงเงินพระ ”

นางสาวกรรมสนอง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕ มีหน้าที่รับ-จ่ายเงินสดประจำวันและจ่ายเงิน คืนให้แก่ผู้ป่วยและออกใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิต่างๆ ของโรงพยาบาล นางสาวกรรมสนอง ได้รับ เงินค่ารักษาพยาบาลจากผู้มารับบริการ ตามเอกสารเวชระเบียนและตามใบเสร็จรับเงิน (ต้นฉบับ) จำนวน ๔ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท แต่เขียนสำเนาใบเสร็จรับเงิน มีจำนวนเงินน้อยกว่าต้นฉบับและนำ เงินส่งให้กับ โรงพยาบาล เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท และได้นำเงินส่วนต่างไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว รวมจำนวน ๔,๐๐๐ บาท เหตุที่ ตรวจสอบพบการทุจริตดังกล่าวเพราะว่ามีพระภิกษุรูปหนึ่ง ได้นำใบเสร็จจอร์รับเงินค่า เลนส์ตาเทียมมาติดต่อเพื่อ จะขอเงินคืน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้เปลี่ยนเลนส์ตา เมื่อตรวจสอบก็ พบว่าสำเนาฉบับของ ใบเสร็จรับเงินฉบับดังกล่าว ระบุจำนวนเงินเพียง ๒,๐๐๐ บาท และเมื่อตรวจสอบ ข้อมูลย้อนหลังเทียบกับรายการ ค่ารักษาพยาบาลตามเอกสารเวชระเบียนคนไข้กับสำเนาใบเสร็จรับเงิน แล้วพบว่าจำนวนเงินไม่ตรงกันอีก ๓ ฉบับ พฤติกรรมของนางสาวกรรมสนอง ดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ลงโทษไล่ออกจากราชการ

#### ตอน “ ยี่สิบหกล้านเท่านั้นเอง ”

นางแสบ เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี ๖ มีหน้าที่และรับผิดชอบงานการเงิน บัญชี และ จัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย รวมทั้งมีอำนาจลงนามเบิกถอนเงินฝากธนาคาร ร่วมกับผู้บริหารโรงพยาบาล ได้เบิกถอน เงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของโรงพยาบาล เพื่อนำฝากเข้าบัญชีกระแสรายวัน เงินบำรุง ของโรงพยาบาล และ ได้มอบฉันทะให้นางแสบ เป็นผู้รับเงิน แต่เมื่อ นางแสบ รับเงินจากธนาคารมาแล้วก็ ไม่นำฝากเข้าบัญชีกระแสรายวัน เพื่อจะออกเช็ค แต่กลับยกยอกเงินไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว คือ บัญชี ค่าใช้จ่ายพัฒนาสถานบริการ โรงพยาบาล ๕%

รวม ๕ ครั้ง เป็นเงินจำนวน ๒,๒๓๓,๐๐๐ บาท บัญชีกองทุนพัฒนาโรงพยาบาล ๖๐% รวม ๓๐ ครั้ง เป็นเงินจำนวน ๑๓,๖๙๖,๐๖๓.๐๓ บาท บัญชีประกันสังคม รวม ๘ ครั้ง เป็นเงินจำนวน ๔,๙๕๓,๑๖๒.๐๙ บาท นอกจากนี้ นางแสงยังได้ยกยอกเงินฝากธนาคารบัญชีกองทุน และมูลนิธิต่างๆ ของโรงพยาบาลอีก สรุปรวมทั้งหมดจำนวน ๑๓ บัญชี เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๖,๓๔๔,๑๔๘.๘๘ บาท และนางแสง ได้ละทิ้งหน้าที่ราชการไปโดยไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกเลย ต่อมาได้ ถูกตำรวจจับกุมดำเนินคดี พฤติกรรมของนางแสงดังกล่าว เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ลงโทษไล่ออกจากราชการ

### ตอน “คนหลงกับรถยนต์หลง”

นายสรราชย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล ได้เบียดบังทรัพย์สินของราชการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว โดยนำบิลน้ำมันของโรงพยาบาล ไปเขียนเติมน้ำมันในรถยนต์ส่วนตัวยี่ห้อวอลโว่ และรถจี๊ปแกรนด์เชอโรกี แล้วเบิกจ่ายเงินค่าน้ำมันจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลเป็นระยะเวลา ๓ ปี รวมจำนวน ๒๓๒ ครั้ง เป็นเงินรวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท ทั้งที่นายสรราชย์ก็นำรถยนต์ราชการไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการอีกด้วย

พฤติกรรมของนายสรราชย์ดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต ตามมาตรา ๘๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงโทษไล่ออกจากราชการ

### ตอน “ เหารรถหลงและทรัพย์สินหลงไปใช้ส่วนตัว ”

นายเก่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ขณะดำรงตำแหน่งระดับสูงในหน่วยงาน ใช้อำนาจหน้าที่ โดยทุจริต สั่งให้เจ้าหน้าที่นำเก้าอี้ ๑๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุมเก้าอี้ เครื่องถ่ายวิดีโอ ๒ เครื่อง เครื่องเล่นวิดีโอ กล้องถ่ายรูป ผ้าเต็นท์หลายผืน รวมทั้งรถยนต์ส่วนตัวอีก ๔ คัน นำไปใช้ในงานวิสาหกิจเพื่อใช้รับส่งผู้เข้าร่วมพิธีและขนย้ายอุปกรณ์ ทั้งที่บ้านพักและที่โรงแรม ทั้งหมดเป็นทรัพย์สินของราชการ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ชี้มูลความผิดการกระทำของจำเลยเป็นการใช้อำนาจโดยทุจริต เพื่อประโยชน์ส่วนตัว สร้างความเสียหายแก่รัฐ และหน่วยงานที่ตนสังกัด ขอให้ศาลพิพากษาลงโทษตามความผิด

ศาลศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบ พิเคราะห์คำเบิกความและพยานหลักฐานโจทก์ เห็นว่าการกระทำของจำเลยเป็นการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่จริง พิพากษาจำคุก ๕ ปี ปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท แต่จำเลยให้การรับสารภาพ คำให้การรับสารภาพของจำเลยเป็นประโยชน์ในการพิจารณาคดี ลดโทษให้กึ่งหนึ่งคงจำคุกจำเลยไว้ ๒ ปี ๖ เดือน ปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท จำเลยสำนึกผิดและชดใช้ค่าเสียหายคืนให้รัฐทันที ประกอบกับเป็นแพทย์ ได้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม รวมทั้งไม่เคยต้องโทษจำคุกมาก่อน จึงให้รอลงอาญา ๒ ปี



กราบ  
สวัสดี





มาตรการป้องกันการทุจริต และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (แจ้งเวียน)



เอกสารแนบ 1 มาตรการป้องกันการทุจริต และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (แจ้งเวียน)

15 พฤษภาคม 2562

แบบปฏิทินติดตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา (ฝ่ายบริหารทั่วไปจังหวัด)



เอกสารแนบ 1,ประกาศ sw, (<http://intra.sunpasit.go.th/intra/upload/7c249c1c08cc5868bdf1cfed00a95912.pdf>)

15 ธันวาคม 2557

โรงพยาบาลสรรพสิทธิ์ประสงค์ เลขที่ 122 ถนนสรรพสิทธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 045-244973 แฟกซ์ 045-244973



ประกาศเจตจำนงการบริหารงานสุจริต, นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในโรงพยาบาลสุวพลีศรีประสิทธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และมาตรฐานธรรมาภิบาล  
ราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และหลักในการกระทำ



เอกสารแนบ 1ประกาศเจตจำนง (http://intra.sunpasit.go.th/intra/upload/5e0502899d61e7c9d8d825198c38012a.pdf)  
18 ธันวาคม 2561

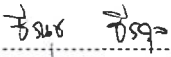



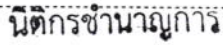
โรงพยาบาลสุวพลีศรีประสิทธิ์ เลขที่ 122 ถนนสุวพลีศรี อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์ 045-244973 แฟกซ์ 045-244973

1844268

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ตามประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2562  
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์..... วัน/เดือน/ปี : .....	
หัวข้อ : คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ 2562 รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ..... คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ 2562 (หนังสือแจ้งเวียน) ..... .....	
Link ภายนอก : ไม่มี..... หมายเหตุ : .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ..... ( น.ส. อัจฉรา อัจฉรา ) ตำแหน่ง ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	ผู้อนุมัติรับรอง ..... (นายคณฤกษ์ ศรีศิลป์) รองผู้อำนวยการด้านตรวจสอบภายในและประเมินผล
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ..... ( น.ส.ประภาพร หงษ์ตระกูล ) ตำแหน่ง ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
ตามประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2562  
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : .. โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ .....	
วัน/เดือน/ปี : .. 10 พฤษภาคม 2562 .....	
หัวข้อ : .. ขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมชอบ .....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ..... ขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมชอบ งานตรวจสอบ ภายในและประเมินผล/งานนิติการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ประจำปี 2562 .....	
Link ภายนอก : .. ไม่มี .....	
หมายเหตุ : .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  ( <u>                    ) ) ตำแหน่ง <u>                    </u> วันที่ <u>10</u> เดือน <u>พ.ค</u> พ.ศ. <u>2562</u></u>	ผู้อนุมัติรับรอง   (นายตฤณพร ศรีศิลป์) รองผู้อำนวยการด้านตรวจสอบภายในและประเมินผล
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่   (น.ส.ประภาพร หงษ์อรุณศรี) ตำแหน่ง <u>                    </u> วันที่ <u>10</u> เดือน <u>พ.ค</u> พ.ศ. <u>2562</u>	