



ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มาประยุกต์ พัฒนาและปรับปรุง แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ซึ่งได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีการ ดำเนินการอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง รวมทั้ง สามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นได้ อันจะส่งผลต่อดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้ดียิ่งขึ้น โดยให้ หน่วยงานกำหนด มาตรการ กลไก และวางระบบในการป้องกันการให้และรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อส่งเสริมให้สามารถ ป้องกันการรับสินบนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองตอบรับนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการ แผ่นดิน ให้มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ในฐานะหน่วยงานของรัฐที่ต้องขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้กำหนดให้การป้องกันการรับสินบนเป็นมาตรการสำคัญ ในการป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกระทรวงสาธารณสุข และให้การปฏิบัติงาน ของทุกหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ปลอดจากการให้และรับสินบนทุกรูปแบบ และส่งเสริม ให้หน่วยงานสามารถป้องกันการรับสินบนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๑.๑ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม- การทุจริตแห่งชาติ

๑.๒ ห้ามเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ทุกระดับ เรียก รับ หรือถามถึง การรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด นอกจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ซึ่งให้โดยเสน่หา ตามจำนวนที่เหมาะสมแก่ฐานะ ส่วนการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ทุกระดับ แสดงความปรารถนาดีต่อกัน ในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงการตอบรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้หรือรับของขวัญ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาล ข้าราชการ

๒.๑ ให้โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ มาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๒.๒ ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล

๒.๓ จัดซื้อหยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายต้องใช้งบประมาณแผ่นดินในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือว่าเป็นการดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์สาธารณะ (public sector) หากเกิดประโยชน์ขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ได้ส่วนลดหรือได้ส่วนแถม ประโยชน์ดังกล่าวต้องตกแก่ประโยชน์สาธารณะเช่นกัน โดยหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างต้องจัดให้ส่วนลดหรือส่วนแถมเป็นราคาสุทธิ (net price) จึงเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้งบประมาณแผ่นดิน

๒.๔ การนำส่วนลดส่วนแถมที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง ไปเป็นประโยชน์แก่ภาคส่วนอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ ในลักษณะที่เป็น private sector เช่น ใช้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงื่อนไขในการบริจาคให้แก่กองทุนสวัสดิการ มูลนิธิ หรือกองทุนอื่นในลักษณะเดียวกัน หรือให้ประโยชน์แก่บุคลากรของรัฐโดยตรงที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นการทำที่ผิดหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย

๒.๕ การให้เงินแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกองทุนอื่นใดเพื่อมีเงื่อนไขแลกกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ผู้ให้มีความผิดฐานให้สินบนตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๔ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๗๖ ผู้รับมีความผิดฐานรับสินบนตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๔๙ หรือฐานรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ และมาตรา ๑๗๓

๒.๖ การที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับผลประโยชน์จากคู่สัญญาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นความผิดฐานเรียกรับสินบนตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๔๘ และมาตรา ๑๔๙

๒.๗ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนจากการจัดซื้อ จัดจ้าง

๓.๑ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดให้มีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

๓.๒ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๓ เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ และจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

/๓.๔ หากหัวหน้า...

๓.๔ หากหัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ เห็นว่า มีการทุจริตหรือกล่าวหาว่า มีการให้หรือรับสินบน ให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

๔. มาตรการป้องกันการรับสินบน กรณีเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยเจ้าหน้าที่ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้แก่ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล มาตรการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้กำหนดมาตรการเร่งด่วนเชิงรุก เพื่อป้องกันการทุจริต และแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ รวมถึงให้มีการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ได้แก่ (๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๓) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษา ดูงาน ประชุม สัมมนา (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จึงออกประกาศนี้ เพื่อให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ถือนปฏิบัติตามดังนี้

๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถ ส่วนราชการ และรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๑.๒ การเก็บรักษาธรรมาภิบาล ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น หากจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้บันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจ เป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๑.๓ ห้ามเจ้าหน้าที่นำธรรมาภิบาล ไปใช้กิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๑.๔ ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจ และหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

๒) มาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ให้จัดทำคู่มือ มาตรฐานและกระบวนการปฏิบัติงานในหน่วยงาน/กลุ่มงานต่างๆ ในโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ

๒.๒ ให้หน่วยงานฯ มีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไข และเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและชัดเจน

๒.๓ ให้มีการกำกับตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหา และพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่โรงพยาบาลกำหนด

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรมฯ จำนวนผู้เข้าอบรมฯ ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผลรายงาน การดำเนินโครงการฯ โดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนร่วมในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

๔) มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหาพัสดุ ตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งหน่วยงานหรือสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆ เป็นไปตามจำนวนปริมาณ และคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการฯ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และดำเนินงาน การมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขาย และผู้มีความเกี่ยวข้อง ในประโยชน์ดังกล่าว

๖. มาตรการแนวทางปฏิบัติกรรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากหน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๖.๑ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ของเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจะกำหนดเงื่อนไข ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐจะกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๖.๒ เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก แล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่ม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดฯ ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ

๖.๓ ให้หน่วยงานของรัฐตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้วย

อนึ่ง เอกสารการส่งมอบพัสดุดตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดฯ มาในฉบับเดียวกัน หรือแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๖.๔ พักตร์ของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ หากผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมนต์ชัย วิวัฒนาสิทธิพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์