

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

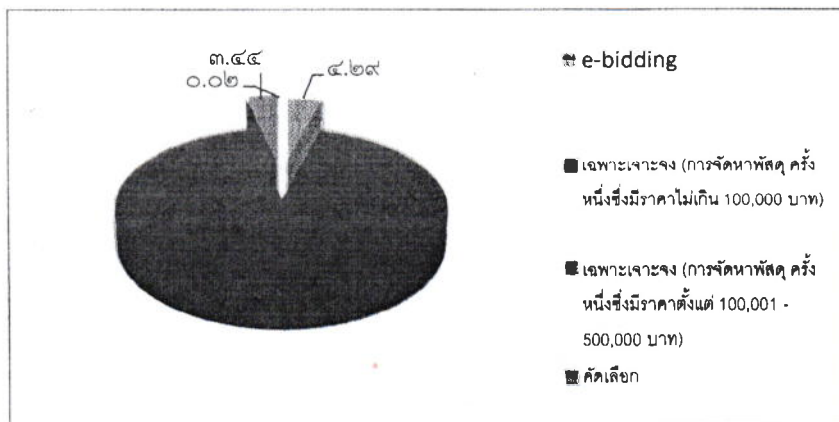
หน่วย : รายการ

จำนวน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่ง มีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	วิธีคัดเลือก	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๑๖,๑๓๒	๑๔,๘๘๒ (๙๒.๒๕ %)	๕๕๕ (๓.๔๔ %)	๓ (๐.๐๒ %)	๖๙๒ (๔.๒๙ %)

จากตาราง จะเห็นว่า โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการจัดซื้อรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๑๓๒ รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ

- ลำดับที่ ๑. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๑๔,๘๘๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๕
- ลำดับที่ ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จำนวน ๖๙๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๙
- ลำดับที่ ๓. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๕๕๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๔๔
- ลำดับที่ ๔. วิธีคัดเลือก จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



(นายมนตรีชัย วิวัฒน์นารัฐพิทักษ์พงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	วิธีคัดเลือก	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๑,๒๔๓,๘๖๗,๘๗๕.๒๘	๔๓๙,๒๘๗,๘๑๓.๖๔ ๓๕.๓๒%	๑๓๔,๙๕๕,๙๙๕.๖๖ ๑๐.๘๕ %	๗๙๑,๘๐๐ ๐.๐๖%	๖๖๘,๘๑๒,๒๖๕.๙๘ ๕๓.๗๗%

จากตาราง จะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๑,๒๔๓,๘๖๗,๘๗๕.๒๘ บาท (หนึ่งพันสองร้อยสี่สิบล้านแปดแสนหกหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทยี่สิบแปดสตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

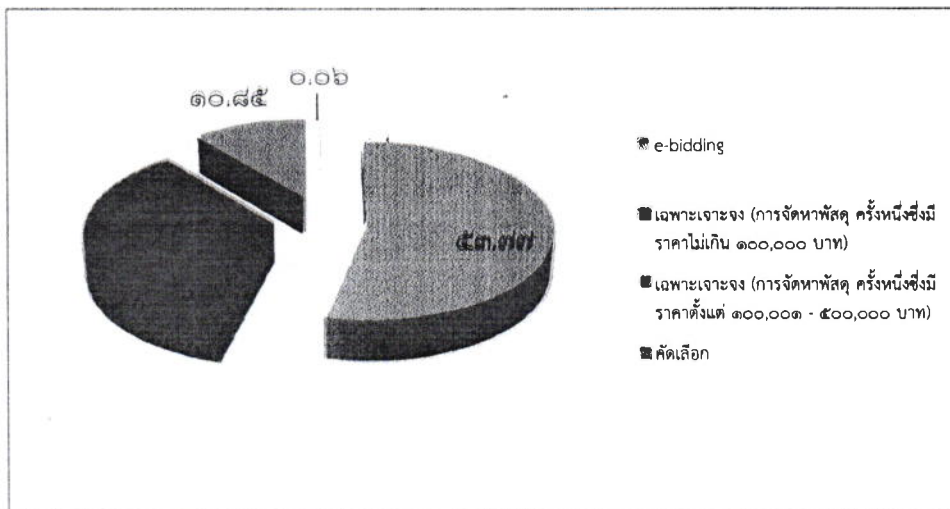
ลำดับที่ ๑. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding เป็นเงินจำนวน ๖๖๘,๘๑๒,๒๖๕.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๗


ลำดับที่ ๒ เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๔๓๙,๒๘๗,๘๑๓.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๒

ลำดับที่ ๓ เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท) เป็นเงินจำนวน ๑๓๔,๙๕๕,๙๙๕.๖๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๕

ลำดับที่ ๔ วิธีคัดเลือก เป็นเงินจำนวน ๗๙๑,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๖

แผนภูมิแสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓




(นายบรรณทัช วิวัฒนาสิงห์พงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

วิเคราะห์ความเสี่ยง

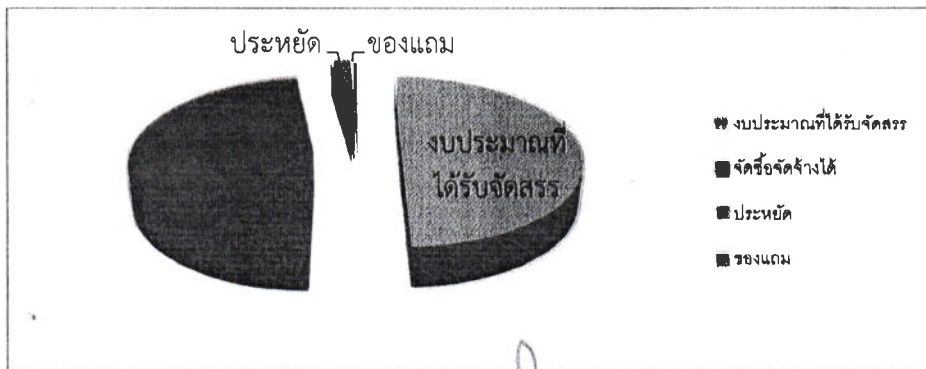
๑. กรรมการตรวจรับพัสดุถูกแต่งตั้งจากบุคลากรทางการแพทย์ซึ่งต้องให้บริการผู้ป่วยเป็นภารกิจหลัก ส่งผลให้เป็นอุปสรรคในการตรวจรับพัสดุ
๒. กรรมการขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
๓. คณะกรรมการขาดอิสระในการทำหน้าที่อาจถูกแทรกแซงจากปัจจัยบางอย่าง
๔. ในการจัดซื้อจัดจ้างมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาก อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การปฏิบัติงาน ล่าช้า
๒. วัสดุการแพทย์มีการพัฒนาเร็วมาก ต้องมีการเปลี่ยนรายการวัสดุบ่อยๆ ทำให้รายการวัสดุไม่คงที่และอาจส่งผลให้การกำหนดชื่อวัสดุผิดพลาดได้
๓. ครุภัณฑ์การแพทย์บางรายการหน่วยงานผู้ใช้กำหนดชื่อในแต่ละครั้งแตกต่างกัน จึงทำให้แผนแต่ละปีอาจมีชื่อแตกต่างกันพัสดุต้องมาตรวจสอบชื่อและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ว่าเป็นครุภัณฑ์ที่เคยซื้อหรือไม่
๔. โรงพยาบาลฯ เป็นโรงพยาบาลศูนย์ที่มีแพทย์เฉพาะสาขาแต่ละสาขามีแพทย์หลายท่าน แพทย์แต่ละท่านก็มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือแตกต่างกันทำให้ยากต่อการทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
๕. บุคลากรเกิดความวิตกกังวลในตัวระเบียบฯ ข้อกำหนดฯ ไม่อยากถูกแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. ขบวนการขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มขึ้นแต่บุคลากรทางพัสดุเท่าเดิม ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัคงงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓			
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จัดซื้อจัดจ้างได้	ประหยัด	ของแถม
๑,๒๙๑,๕๐๕,๙๗๔.๓๙	๑,๒๔๓,๘๖๗,๘๗๕.๒๘	๔๘,๔๒๙,๘๙๙.๑๑	๑๐,๓๙๘,๖๖๒.๓๕



(Handwritten signature)

แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุง
การจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปตามแผนและเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานในโรงพยาบาลเข้าใจกระบวนการขอซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์จัดทำ Flow Chart การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง และตัวอย่างบันทึกขออนุมัติซื้อจัดจ้างแจ้งเวียนในระบบ Intranet และจัดอบรม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล



.....
.....

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ: รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

การดำเนินจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมวดเวชภัณฑ์ยา หมวดเวชภัณฑ์ที่มีใช้หมวดเวชภัณฑ์ยา หมวดเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หมวดวัสดุอื่น หมวดครุภัณฑ์ ค่าจ้างเหมา ค่าซ่อมแซม ค่าเช่า และสิ่งก่อสร้าง

Linkภายนอก : มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

จิราภรณ์ จันทะศิลา

(นางสาวจิราภรณ์ จันทะศิลา)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

บุษดี แก้วกันยา

(นางบุษดี แก้วกันยา)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ)

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

จิราภรณ์ จันทะศิลา

(นางสาวจิราภรณ์ จันทะศิลา)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นางสาวจิราภรณ์ จันทะศิลา)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ กระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี : ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ: รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) การดำเนินจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และวัสดุสำนักงาน Linkภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล จิราภรณ์ จันทะศิลา (นางสาวจิราภรณ์ จันทะศิลา) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง นางบุษดี แก้วกันยา (นางบุษดี แก้วกันยา) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ) วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ จิราภรณ์ จันทะศิลา (นางสาวจิราภรณ์ จันทะศิลา) นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์าศิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์