

๓) กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และมีผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามข้อ ๒) (ในข้อ ๒.๑-๒.๓) ดังนี้

๓.๑ ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ ระบุวันที่ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในการอธิบายข้อคำถาม วันที่ได้ทำการประกาศเผยแพร่แผนให้ชัดเจน

- หนังสือรายงานผู้บริหารรับทราบ/ และ/หรือพิจารณาสั่งการ และปรากฏการอนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

มีหลักฐานประกอบ คือ

[www.sunpasit.go.th/๒๐๒๐/index.php?files=viewnews&news\\_id=6263](http://www.sunpasit.go.th/๒๐๒๐/index.php?files=viewnews&news_id=6263)

- หนังสือจัดสรรงบประมาณ

**ไม่มีการดำเนินการ**

- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ที่ได้รับหนังสือแจ้งจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

มีหลักฐานประกอบ คือ

<https://www.sunpasit.go.th/2020/upload/9f31333b2c6358d50e5176bc2cc42102.pdf>

- คำสั่งมอบหมายการปิดประกาศ หรือปลดประกาศ

มีหลักฐานประกอบ คือ คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 41284/2562 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2562

- ภาพถ่ายการเผยแพร่แผนฯ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

มีหลักฐานประกอบ ภาพถ่ายการเผยแพร่แผน

- แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ Print Screen จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน

[http://www.sunpasit.go.th/2020/index.php?files=viewnews&news\\_id=6262](http://www.sunpasit.go.th/2020/index.php?files=viewnews&news_id=6262)

- หรือวาง Link แสดงหลักฐานจากเว็บไซต์ของหน่วยงานในระบบ MITAS

๓.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทาง

<https://www.sunpasit.go.th/2020/index.php?files=showinvenall>

๓.๓ การป้องกันผู้มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

มีหลักฐานคือ แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ