



ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง

.....

ตามที่ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินบำรุง
จำนวน ๓ ตำแหน่ง ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และพนักงานธุรการ ตามประกาศ
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน
เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก รวมถึงระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ดังต่อไปนี้

- ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)
- ข. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกโดยให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้
 ๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ
กระโปรง หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอด
ชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน
 ๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก
 ๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้
นำไปในวันสอบคัดเลือกทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกก็ได้
 ๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน
 - ๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้า
ห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ
สอบแล้ว
 - ๔.๒ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
 - ๔.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
 - ๔.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไป
แล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๔.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบ
ผิดที่ในการสอบ จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการสอบนั้น
 - ๔.๖ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่
ที่กำหนดให้เท่านั้น
 - ๔.๗ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือ
และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของ
คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

- ๔.๘ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลา และส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 - ๔.๙ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้เว้น แต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น
 - ๔.๑๐ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว
 - ๔.๑๑ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้ เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
 - ๔.๑๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบในครั้งนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือ พยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และ คณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้
 - ๔.๑๓ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้
 - ๔.๑๔ ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงิน หรือสีดำในการทำคำตอบเท่านั้น ห้ามใช้ดินสอ
 - ๔.๑๕ การประกาศผลการสอบคัดเลือกหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ที่สอบคัดเลือก ได้ขาดคุณสมบัติตามที่ได้ประกาศรับสมัครไว้ โรงพยาบาลฯ จะยกเลิกผลการ สอบคัดเลือกของบุคคลนั้นทันที
๕. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
- ๕.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้อง สอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
 - ๕.๒ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
 - ๕.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
 - ๕.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งตามหมายเลขประจำตัวผู้สมัครและห้องสอบที่กำหนดให้ เท่านั้น หากผู้เข้าสอบนั่งไม่ตรงตามหมายเลขที่สอบ จะไม่ได้รับคะแนน สำหรับการสอบนั้น
 - ๕.๕ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้ เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
 - ๕.๖ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบในครั้งนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกและ คณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้
 - ๕.๗ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้
 - ๕.๘ การประกาศผลการสอบคัดเลือกหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ที่สอบ คัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติตามที่ได้ประกาศรับสมัครไว้ โรงพยาบาลฯ จะ ยกเลิกผลการสอบคัดเลือกของบุคคลนั้นทันที

โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ จะทำการสอบคัดเลือก ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้ และจะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ณ บอร์ดหน้าห้องกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หรือทางเว็บไซต์โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ www.sunpasit.go.th ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเจนฤทธิ์ วิตตะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

หมายเลข ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	น.ส. สุภาวดี เอี่ยมศรี	ให้ผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. สอบข้อเขียนเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๕๐ พรรษามหาวิราลงกรณ์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๒	น.ส. สุวรินทร์ ราชี	
๓	น.ส. ภัทรพร รุ่งเรือง	
๔	น.ส. อีสริย์ ชนะกุล	
๕	น.ส. วรรณรยา สังกะเพศ	
๖	น.ส. รัตนาพร จำปานาค	
๗	นาย พิเชฐ บุญเปลี่ยน	
๘	น.ส. อาริยะ บัวแย้ม	
๙	น.ส. อุไรพร ความสวัสดิ์	
๑๐	น.ส. วิลาวรรณ จันจวง	
๑๑	น.ส. กรานต์วดี อุพันทา	
๑๒	น.ส. พิสมัย ทองสา	
๑๓	น.ส. ปณิตา สายสุวรรณ	

กช

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	วิธีการสอบ
<p>หลักสูตรในการสอบ</p> <p>- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ๒. ระเบียบงานสารบรรณ ๓. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ๔. ความรู้ทั่วไปด้านเศรษฐกิจ และสังคมเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๕. ความสามารถทางด้าน การคำนวณ และความสามารถด้านเหตุผล ๖. ความเข้าใจภาษาไทยและการใช้ภาษา ๗. เทคโนโลยีสารสนเทศ ๘. ภาษาอังกฤษ 	<p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒</p> <p>รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น.</p> <p>สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖</p> <p>อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ</p> <p>โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p>	<p>สอบข้อเขียนแบบปรนัย</p>
<p>- ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้เกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้น ๒. การวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี ๓. งบแสดงฐานะทางการเงิน ๔. ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การบัญชี <p>**หมายเหตุ อนุญาตให้ผู้เข้าสอบจัดเตรียมเครื่องคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคิดเลข) มาใช้ในการสอบคัดเลือก แต่ไม่อนุญาตให้นำโทรศัพท์มือถือเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด**</p>	<p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒</p> <p>รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น.</p> <p>สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖</p> <p>อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ</p> <p>โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p>	<p>สอบข้อเขียนแบบอัตนัย และปรนัย</p>

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

หมายเลข ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	น.ส. กมลชนก พูลทวี	ให้ผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. สอบข้อเขียนเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๒	น.ส. ปาลิตา เรืองนิรันดร์กุล	
๓	น.ส. บุญอุ้ม รักโคตร	
๔	นาย ศิวกร นิยมนา	
๕	น.ส. ปาวิสา รวมสา	
๖	น.ส. สุวนันท์ ดีเสมอ	
๗	นาย ณรงค์ คุณโปก	
๘	น.ส. กนิษฐา บุญล้วน	
๙	น.ส. ภริดา พลเดช	
๑๐	นาย ประเมษฐ์ ยลหิรัญ	

Handwritten mark

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	วิธีการสอบ
<p>หลักสูตรในการสอบ</p> <p>- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ๒. ระเบียบงานสารบรรณ๓. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน๔. ความรู้ทั่วไปด้านเศรษฐกิจ และสังคม เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน๕. ความสามารถทางด้าน การคำนวณ และความสามารถด้านเหตุผล๖. ความเข้าใจภาษาไทยและการใช้ภาษา๗. เทคโนโลยีสารสนเทศ๘. ภาษาอังกฤษ	<p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒</p> <p>รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น.</p> <p>สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖</p> <p>อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ</p> <p>โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p>	<p>สอบข้อเขียนแบบปรนัย</p>
<p>- <u>ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)</u></p> <ol style="list-style-type: none">๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐๓. กฎกระทรวง/ประกาศ/หนังสือเวียน/มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	<p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒</p> <p>รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น.</p> <p>สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖</p> <p>อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ</p> <p>โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p>	<p>สอบข้อเขียนแบบปรนัย และอัตนัย</p>

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

หมายเลข ประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	น.ส. เกวลิน วัฒนา	ให้ผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. สอบข้อเขียนเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๒	น.ส. วาสนา ทุมยา	
๓	น.ส. ธิวักร ผากา	
๔	น.ส. ปิยภรณ์ เฟื่องอ่อนเนตร	
๕	น.ส. ศิริมา พาวัง	
๖	น.ส. กมลวรรณ หลีกทรัพย์	
๗	นาง บุชบา ชาคำ	
๘	น.ส. กัญญา แต่งอ่อน	
๙	น.ส. อุไรพร ความสวัสดิ์	
๑๐	น.ส. น้ำฝน วาระพิลา	
๑๑	น.ส. รสสุคนธ์ ผิวทอง	
๑๒	น.ส. อภัสรา แจ่มจิตร	
๑๓	น.ส. ดุจเดือน แสงพุกษ์	
๑๔	น.ส. อนุสรรา พิมพ์วงศ์	
๑๕	นาย สิทธิชัย มุกกันต์	
๑๖	น.ส. ทักษพร จันดีเลิศ	
๑๗	น.ส. ธนัชพร สมสินธุ์	
๑๘	น.ส. จารุวรรณ สาขา	
๑๙	น.ส. นิศารัตน์ รัตนกุล	
๒๐	น.ส. มณฑกานต์ หอมจันทร์	
๒๑	น.ส. กมลวรรณ วรรณสาร	
๒๒	น.ส. สุกัญญา คำสา	
๒๓	น.ส. วราพร แสนสุข	
๒๔	น.ส. นริตา ศรีภา	
๒๕	น.ส. นิตยา ไผ่แก้ว	
๒๖	น.ส. อารีย์ สวัสดิ์พล	
๒๗	นาย ณัฐสิทธิ์ ศรีสง่า	
๓๐	น.ส. ฐิตินันท์ ไชยนิรันทน	
๓๑	น.ส. สุทธิพร พันผา	

๓

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ตำแหน่งพนักงานธุรการ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ในตารางสอบ ดังนี้

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	วิธีการสอบ
<p>หลักสูตรในการสอบ</p> <p>- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ๒. ระเบียบงานสารบรรณ๓. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน๔. ความรู้ทั่วไปด้านเศรษฐกิจ และสังคม เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน๕. ความสามารถทางการคำนวณ และความสามารถด้านเหตุผล๖. ความเข้าใจภาษาไทยและการใช้ภาษา๗. เทคโนโลยีสารสนเทศ๘. ภาษาอังกฤษ <p>- ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ความรู้ในทางธุรการ งานสารบรรณอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม๔. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔๕. วิชาความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	<p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p> <p>วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. สอบเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์</p>	<p>สอบข้อเขียนแบบปรนัย</p> <p>สอบข้อเขียนแบบปรนัย และอัตนัย</p>