



ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง

.....

ตามที่ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้รับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อจัดจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ โดยทำการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ แล้วนั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการสอบคัดเลือก จึงประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ตามบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ แนบท้ายประกาศนี้

บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี (๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑) แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่ในบัญชีนั้นแล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามประกาศนี้เป็นอันยกเลิก

หากมีอัตราว่าง ในตำแหน่งที่สอบคัดเลือก โรงพยาบาลฯ จะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้โดยทางโทรศัพท์ หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน มารายงานตัวตามลำดับของผู้สอบคัดเลือกได้

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๕ อาคาร ๕๐ พรรษามหาวชิราลงกรณ เพื่อตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพเองทั้งหมด หากพบว่าผลการตรวจสอบสุขภาพที่ผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โรงพยาบาลฯ จะเรียกผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในลำดับถัดไป เข้าทำงานตามลำดับ และให้ผู้สอบคัดเลือกได้ที่ได้ตรวจสอบสุขภาพเรียบร้อยแล้วมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในวันและเวลา ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้ ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๒๕๕๘๓๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีดา อธิธิธรรมบุรณ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ	สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๔	น.ส. สุภาพร	นุมนวล	
๒	๔	น.ส. จรียา	น้อยวงศ์	
๓	๑๒	น.ส. สุชานาฏ	กนกหงษ์	
๔	๑	น.ส. อาทิตยา	สาสิงาม	
๕	๑๐	นาง จุฬาลักษณ์	ทุมโชน	
๖	๕	น.ส. ศิริมาศ	พัชนี	

หมายเหตุ ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงานที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
ชั้น ๕ อาคาร ๕๐ พระรามหาราชวังชลกรณ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ น.
และให้มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ น.