**( ปก )**

**เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน**

**ของ**

**(ชื่อ/สกุล)…………………………………….**

**ตำแหน่ง…………………….. ตำแหน่งเลขที่...............**

**(ส่วนราชการ)……………………………………………**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง…………………………………………………..**

**ตำแหน่งเลขที่ ……………………**

**งาน ……………………………..**

**กลุ่มการพยาบาล**

**โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์**

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี**

**แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

ชื่อ……………………………………………………………………………………………

ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง…………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | คะแนนเต็ม | คะแนน  ที่ได้รับ |
| **1. ความรับผิดชอบ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง  อย่างมีประสิทธิภาพ  - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด  - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา  หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายาม  ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาด  ก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก  **2. ความคิดริเริ่ม** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน  - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้  - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานของตน  - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและ  ก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา  - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน  - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก  **3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ  - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี  - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม  - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง) | 15  15  15 | …………  …………  ………… |

-. 3 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | คะแนนเต็ม | คะแนน  ที่ได้รับ |
| **4. ความประพฤติ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่  - มีกิริยาวาจาสุภาพ อ่อนโยน  - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้  - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน  และวิชาชีพของตน  - มีความซื่อสัตย์สุจริต  **5. ความสามารถในการสื่อความหมาย** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ  และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน  - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน  โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม  **6. การพัฒนาตนเอง** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/  วิชาชีพอยู่เสมอ  - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา  - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี  ประสิทธิภาพ  **7. การทำงานร่วมกับผู้อื่น**  - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น  - ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น  - เคารพในสิทธิของผู้อื่น  - มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน  **8. ความเสียสละ**  - การอุทิศเวลาให้งาน  - สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก  องค์กรทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ  - การไม่เกี่ยงงาน | 15  10  10  10  10 | …………  …………  …………  …………  ………… |
| **รวม** | **100** |  |

- 4 -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| **ความเห็นของผู้ประเมิน**  ( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)  ( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 60)  (ระบุเหตุผล)………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  (ลงชื่อผู้ประเมิน) …………………………………..  (………………………………….)  (ตำแหน่ง) ……………………………………..  วันที่……….เดือน…………พ.ศ.….  **ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**  ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น  ( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้  ………………………….…………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  (ลงชื่อผู้ประเมิน) ………….……………….……..  (……….………..………………..)  (ตำแหน่ง) ……..………………………….....  วันที่……..เดือน……..พ.ศ……. |

- 5 -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| **ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ**  ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น  ( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้  …………………………..…………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  (ลงชื่อผู้ประเมิน) ………………..………….……..  (………………...………………..)  (ตำแหน่ง) .……………………..……………  วันที่……..เดือน……..พ.ศ…….  **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน**  ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับแตกต่างกัน)  ( ) ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)…………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………..    (ลงชื่อผู้ประเมิน) .………………………………..  (………………..……………….)  (ตำแหน่ง) …….………………………………  วันที่……เดือน…………พ.ศ………  **หมายเหตุ** ความเห็นของผู้บังคับบัญชา สามารถพิมพ์เพิ่มหรือตัดออกได้ ตามสายบังคับบัญชาของแต่ละคน |

**แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับการคัดเลือก**

|  |
| --- |
| **ข้อมูลส่วนบุคคล** |
| 1. ชื่อ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)…………………………………………………………………………..…………………………………..  2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)……………………………..………………………… ระดับ…………………………………………………….  ตำแหน่งเลขที่………………………ส่วนราชการ……………………………………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ…………………………..………………………………  อัตราเงินเดือนปัจจุบัน……………..…………..บาท  3 . ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินในตำแหน่ง……………….………..………… (ด้าน………………….…………………)  ตำแหน่งเลขที่ …………..………. ส่วนราชการ……………………………………..……………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………….………………………………………...  4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7)  เกิดวันที่ ……….…..เดือน…………………………..พ.ศ……………………  อายุตัว………..………ปี…….…………เดือน  อายุราชการ……..……ปี….…………เดือน  5. ประวัติการศึกษา  คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน  (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)  …………………………… ……………………………. ………………………..  …………………………… ……………………………. ………………………..  6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต…………………………………..)  เลขที่ใบอนุญาต…………………………………………………………….  วันออกใบอนุญาต…………………………… วันหมดอายุ…………………….……………..  7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง  ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงาน ต่าง ๆ)  วัน เดือน ปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด  …….………. ……………… ……………………. …………………  …….………. ……………… ……………………. ………………… |

- 7 -

|  |
| --- |
| 8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน  ปี ระยะเวลา หลักสูตร หน่วยงานที่จัดอบรม  ................... .................... ...................... .....................  ................... .................... ...................... .....................  9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ( เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น  เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น )  ...........................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................  10. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  10.1 ผลการปฏิบัติงานในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา  - สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก/ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ  *( โดยสรุปเฉพาะบทบาทหน้าที่หลักและภารกิจสำคัญ )*  10.2 ผลงานที่จะส่งประเมิน ( จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง ) *( กรณีขอย้ายไม่ต้องเสนอส่วนนี้ )*  - ชื่อผลงาน  - เค้าโครงเรื่องโดยย่อ *( สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ ประเด็นของเรื่อง/ ที่มา/ สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป* )  - สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/ รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน ( ถ้ามี )  *( ระบุชื่อผู้ร่วมจัดทำพร้อมสัดส่วนที่ดำเนินการ )( กรณีขอย้ายไม่ต้องเสนอส่วนนี้ )*  10.3 ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/ วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน  - ชื่อเรื่องเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/ วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน  *( ให้เสนอแนวคิดโดยสังเขปเพื่อตนเอง และหน่วยงานอาจนำไปใช้ปรับปรุง/ พัฒนางาน )*  ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ  (ลงชื่อ.) ........................................................ ( ผู้ขอรับการคัดเลือก )  (.........................................................)  วันที่.....................เดือน.................พ.ศ................. |

- 8 -

|  |
| --- |
| 11. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน  ได้ตรวจสอบข้อความของ ( ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก …………………………………………………..  ที่เสนอขอรับการคัดเลือก ) แล้วเห็นว่าถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ    ลงชื่อ .................................................  (................................................)  ตำแหน่ง ................................................  ............./................/................  12. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป    ลงชื่อ ...................................................  (..................................................)  ตำแหน่ง....................................................  ............./................/...................  ลงชื่อ ..................................................  (.................................................)  ตำแหน่ง …............................................  ............./................/...................  ลงชื่อ ..................................................  (..................................................)  ตำแหน่ง …….........................................  ............./................/................... |

**- 9 -**

|  |
| --- |
| **13. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**  การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง…………………………….……….ระดับ…………………  ชื่อ……………………………………………………………………………………………………  ตำแหน่ง…………………….…………………………ตำแหน่งเลขที่………………….……………………….  ส่วนราชการ……………………………………………………………………………….………………………………………………………….  ขอเสนอผลงานเพื่อรับการคัดเลือกแต่งตั้งในตำแหน่ง……………………………………..…………………………………………  ตำแหน่งเลขที่ ………………………ส่วนราชการ…………………………………………………………………………………………….  1. คุณสมบัติของบุคคล  1.1 คุณวุฒิการศึกษา  ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ( ) ไม่ตรงแต่ ก.พ.ยกเว้นตาม ม.56  1.2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)  ( ) ตรงตามที่กำหนด เลขที่ ………….. ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด  1.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง  ( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ( ) ไม่ครบแต่จะครบในวันที่………………………  1.4 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง  (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย)  ( ) ครบตามที่ ก.พ. กำหนด  ( ) ไม่ครบ/ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลพิจารณา  ( ) สาขาพยาบาลศาสตร์ส่งให้คณะกรรมการประเมิน ผลงานพิจารณา  2. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล  ( ) ผ่าน การประเมิน  ( ) ไม่ผ่านการประเมินเหตุผล………………………………  3. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล  ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้  ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์  เนื่องจาก………………………………………………………………….  ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการพิจารณาเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำ  ในการดำรงตำแหน่ง  ลงชื่อ…………….........................…นักทรัพยากรบุคคลหรือผู้รับผิดชอบการเจ้าหน้าที่  (นางจันทนา พูลผล)  นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  ………/…………/………… |

**- 10 -**

|  |
| --- |
| **14. ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคล**  ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก................................................................................................................  14.1 กรณีตำแหน่งเลื่อนไหล  ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน  ( ) ไม่ได้รับการคัดเลือก  ระบุเหตุผล...................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ลงชื่อ.....................................................ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57  (...................................................)  ............/...................../...............  14.2 กรณีนอกเหนือจาก 14.1  ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน  ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ย้าย/โอน/บรรจุกลับได้โดยไม่ต้องส่งผลงานประเมิน  ( ) ไม่ได้รับการคัดเลือก  ระบุเหตุผล...................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ลงชื่อ .................................................. ประธานคณะกรรมการคัดเลือก  (.................................................)  ................/.............../.................  **15. ผลการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57**  ( ) เห็นชอบ  ( ) มีความเห็นแตกต่าง เนื่องจาก ..........................................................................................  ............................................................................................................................................  ลงชื่อ ......................................................  (.....................................................)  ................/..................../................ |

**หมายเหตุ ส่งเอกสารตามแบบฟอร์ม จำนวน 5 ชุด** (ฉบับจริง จำนวน 1 ชุด และชุดสำเนา จำนวน 4 ชุด)