



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โทร. ๑๓๔๙

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๐๑/๒๖๗

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้างประจำปีพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๒
(๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

เรียน รองผู้อำนวยการ / หัวหน้ากลุ่มงาน / หัวหน้าศูนย์ / หัวหน้างาน ทุกหน่วยงาน

ตามหนังสือ ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔ / ว ๓๒๐๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข โดยมีการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) แล้วนั้น เพื่อใช้ประกอบการเพิ่มค่าจ้างตามรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

ก. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ในการประเมิน

๑. ให้ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๒๖๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข โดย ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของ ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) ก่อนที่จะเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

๒. การเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้เพิ่มได้ ตั้งแต่ ๑% - ๖% ของฐานค่าจ้าง โดยบริหารไม่เกินวงเงิน ๔% ของผลรวมฐานค่าจ้างของแต่ละกลุ่มงานนั้น ๆ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑

- ในกรณีที่การคำนวณถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท
- การเพิ่มค่าจ้างให้แต่ละคนต้องไม่เกินอัตราค่าจ้างขั้นสูงของบัญชีค่าจ้างที่ คก.

บริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓. หลักในการประเมิน ให้ใช้หลักการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับลักษณะงาน โดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๔. ผู้ประเมิน หมายถึง หัวหน้ากลุ่มงาน / หัวหน้างาน ประเมิน พกส. ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงาน โดยให้บริหารวงเงินเป็นกลุ่มงานในแต่ละกลุ่ม

๕. การประเมิน ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

- ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๑
- ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑

๖. องค์กรประกอบการประเมิน มี ๒ องค์กรประกอบ

- ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๘๐ % ประเมินจากปริมาณผลงาน , คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือตรงเวลาที่กำหนด , ประหยัดเงิน / เวลา , การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

- พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ๒๐ % ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักของข้าราชการ หรือสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่หน่วยงานกำหนด

๗. การประเมินในแต่ละรอบแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ระดับดีเด่น คะแนนอยู่ระหว่าง ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน ได้เลื่อน ๔.๔% - ๕ %
 - ระดับดีมาก คะแนนอยู่ระหว่าง ๘๐ - ๘๙.๙๙ คะแนน ได้เลื่อน ๓.๔% - ๔.๓%
 - ระดับดี คะแนนอยู่ระหว่าง ๗๐ - ๗๙.๙๙ คะแนน ได้เลื่อน ๒.๔% - ๓.๓%
 - ระดับพอใช้ คะแนนอยู่ระหว่าง ๖๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน ไม่ได้เพิ่มค่าจ้าง
 - ระดับต้องปรับปรุง คะแนนน้อยกว่า ๖๐ คะแนน ไม่ได้เพิ่มค่าจ้าง
- ผู้ที่จะได้เพิ่มค่าจ้างจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยสองรอบการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี
- พนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้ใดมีผลการประเมินเฉลี่ย ๒ รอบติดต่อกัน

ต่ำกว่าระดับดี ให้ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๘. แบบการประเมินให้ใช้แบบฟอร์มตามเอกสารหมายเลข ๑ สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ intranet ของโรงพยาบาลฯ ในหัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ (ให้หัวหน้ากลุ่มงานประเมินตามแบบฟอร์มและจัดส่งเอกสารการประเมินมาที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล) และสามารถรับแบบฟอร์มเดิมได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (สำหรับหน่วยงานที่ส่งแบบประเมินรอบที่ ๑ แล้ว)

๙. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ ศึกษาและตรวจสอบข้อมูลได้จากคู่มือการเพิ่มค่าจ้างประจำปีพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๐ / ว ๓๒๐๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้ที่ <http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html>

ข. ขั้นตอนการดำเนินการของหน่วยงาน มีดังนี้

๑. สํารวจรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในหน่วยงาน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. สรุปการใช้วงเงินของหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข ๒) พร้อมรายชื่อโดยใส่ของปิดผนึก และจัดส่งมาที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ภายในไม่เกิน วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

๓. กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พกส. เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน ภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มงาน และเสนอการเพิ่มค่าจ้างประจำปี ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด



(นายชุตีเดช ๑ ตาบ-องครักษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์