**( ปก )**

**เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน**

**ของ**

**(ชื่อ/สกุล)…………………………………….**

**ตำแหน่ง…………………….. ตำแหน่งเลขที่...............**

 **(ส่วนราชการ)……………………………………………**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง…………………………………………………..**

**ตำแหน่งเลขที่ ……………………**

**งาน ……………………………..**

**กลุ่มการพยาบาล**

**โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์**

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี**

**แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

ชื่อ……………………………………………………………………………………………

ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง…………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้รับ |
| **1. ความรับผิดชอบ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายาม ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาด ก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก**2. ความคิดริเริ่ม** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและ  ก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก**3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง) | 151515 | ……………………………… |

-. 3 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้รับ |
| **4. ความประพฤติ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีกิริยาวาจาสุภาพ อ่อนโยน - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน และวิชาชีพของตน - มีความซื่อสัตย์สุจริต**5. ความสามารถในการสื่อความหมาย** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม**6. การพัฒนาตนเอง** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/ วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ**7. การทำงานร่วมกับผู้อื่น** - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น - เคารพในสิทธิของผู้อื่น - มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน**8. ความเสียสละ** - การอุทิศเวลาให้งาน - สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอก องค์กรทั้งงานโดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ - การไม่เกี่ยงงาน | 1510101010 | …………………………………………………… |
| **รวม** | **100** |  |

- 4 -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| **ความเห็นของผู้ประเมิน** ( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60) ( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 60) (ระบุเหตุผล)……………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. (ลงชื่อผู้ประเมิน) ………………………………….. (………………………………….) (ตำแหน่ง) …………………………………….. วันที่……….เดือน…………พ.ศ.….**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ** ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ ………………………….………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. (ลงชื่อผู้ประเมิน) ………….……………….…….. (……….………..………………..) (ตำแหน่ง) ……..…………………………..... วันที่……..เดือน……..พ.ศ……. |

- 5 -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| **ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ** ( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ …………………………..………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. (ลงชื่อผู้ประเมิน) ………………..………….…….. (………………...………………..) (ตำแหน่ง) .……………………..…………… วันที่……..เดือน……..พ.ศ…….**ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน**ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับแตกต่างกัน) ( ) ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)……………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)……………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………..  (ลงชื่อผู้ประเมิน) .……………………………….. (………………..……………….) (ตำแหน่ง) …….……………………………… วันที่……เดือน…………พ.ศ………**หมายเหตุ** ความเห็นของผู้บังคับบัญชา สามารถพิมพ์เพิ่มหรือตัดออกได้ ตามสายบังคับบัญชาของแต่ละคน |

**แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับการคัดเลือก**

|  |
| --- |
| **ข้อมูลส่วนบุคคล** |
| 1. ชื่อ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)…………………………………………………………………………..…………………………………..2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)……………………………..………………………… ระดับ……………………………………………………. ตำแหน่งเลขที่………………………ส่วนราชการ…………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ…………………………..……………………………… อัตราเงินเดือนปัจจุบัน……………..…………..บาท3 . ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินในตำแหน่ง……………….………..………… (ด้าน………………….…………………) ตำแหน่งเลขที่ …………..………. ส่วนราชการ……………………………………..…………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………….………………………………………...4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่ ……….…..เดือน…………………………..พ.ศ…………………… อายุตัว………..………ปี…….…………เดือน อายุราชการ……..……ปี….…………เดือน5. ประวัติการศึกษา คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน (ปริญญา/ประกาศนียบัตร) …………………………… ……………………………. ……………………….. …………………………… ……………………………. ………………………..6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต…………………………………..) เลขที่ใบอนุญาต……………………………………………………………. วันออกใบอนุญาต…………………………… วันหมดอายุ…………………….……………..7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงาน ต่าง ๆ) วัน เดือน ปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด …….………. ……………… ……………………. ………………… …….………. ……………… ……………………. ………………… |

- 7 -

|  |
| --- |
| 8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน ปี ระยะเวลา หลักสูตร หน่วยงานที่จัดอบรม ................... .................... ...................... ..................... ................... .................... ...................... .....................9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ( เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น ) ........................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................10. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา10.1 ผลการปฏิบัติงานในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา - สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก/ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ *( โดยสรุปเฉพาะบทบาทหน้าที่หลักและภารกิจสำคัญ )*10.2 ผลงานที่จะส่งประเมิน ( จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง ) *( กรณีขอย้ายไม่ต้องเสนอส่วนนี้ )* - ชื่อผลงาน - เค้าโครงเรื่องโดยย่อ *( สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ ประเด็นของเรื่อง/ ที่มา/ สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป* ) - สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/ รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน ( ถ้ามี ) *( ระบุชื่อผู้ร่วมจัดทำพร้อมสัดส่วนที่ดำเนินการ )( กรณีขอย้ายไม่ต้องเสนอส่วนนี้ )*10.3 ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/ วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน - ชื่อเรื่องเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/ วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน *( ให้เสนอแนวคิดโดยสังเขปเพื่อตนเอง และหน่วยงานอาจนำไปใช้ปรับปรุง/ พัฒนางาน )* ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ลงชื่อ.) ........................................................ ( ผู้ขอรับการคัดเลือก ) (.........................................................) วันที่.....................เดือน.................พ.ศ................. |

- 8 -

|  |
| --- |
| 11. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ได้ตรวจสอบข้อความของ ( ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก …………………………………………………..  ที่เสนอขอรับการคัดเลือก ) แล้วเห็นว่าถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ  ลงชื่อ ................................................. (................................................) ตำแหน่ง ................................................ ............./................/................12. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป   ลงชื่อ ................................................... (..................................................) ตำแหน่ง.................................................... ............./................/................... ลงชื่อ .................................................. (.................................................) ตำแหน่ง …............................................ ............./................/................... ลงชื่อ .................................................. (..................................................) ตำแหน่ง ……......................................... ............./................/................... |

**- 9 -**

|  |
| --- |
| **13. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**  การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง…………………………….……….ระดับ………………… ชื่อ…………………………………………………………………………………………………… ตำแหน่ง…………………….…………………………ตำแหน่งเลขที่………………….………………………. ส่วนราชการ……………………………………………………………………………….…………………………………………………………. ขอเสนอผลงานเพื่อรับการคัดเลือกแต่งตั้งในตำแหน่ง……………………………………..………………………………………… ตำแหน่งเลขที่ ………………………ส่วนราชการ……………………………………………………………………………………………. 1. คุณสมบัติของบุคคล 1.1 คุณวุฒิการศึกษา ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ( ) ไม่ตรงแต่ ก.พ.ยกเว้นตาม ม.56 1.2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้) ( ) ตรงตามที่กำหนด เลขที่ ………….. ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด 1.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ( ) ไม่ครบแต่จะครบในวันที่……………………… 1.4 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย) ( ) ครบตามที่ ก.พ. กำหนด  ( ) ไม่ครบ/ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลพิจารณา ( ) สาขาพยาบาลศาสตร์ส่งให้คณะกรรมการประเมิน ผลงานพิจารณา 2. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล ( ) ผ่าน การประเมิน  ( ) ไม่ผ่านการประเมินเหตุผล……………………………… 3. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้  ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ เนื่องจาก…………………………………………………………………. ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการพิจารณาเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำ  ในการดำรงตำแหน่ง ลงชื่อ…………….........................…นักทรัพยากรบุคคลหรือผู้รับผิดชอบการเจ้าหน้าที่ (……………..………………………) ………/…………/………… |

**- 10 -**

|  |
| --- |
| **14. ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคล** ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก................................................................................................................ 14.1 กรณีตำแหน่งเลื่อนไหล ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน ( ) ไม่ได้รับการคัดเลือก  ระบุเหตุผล................................................................................................................... ............................................................................................................................................... ลงชื่อ.....................................................ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 (...................................................) ............/...................../............... 14.2 กรณีนอกเหนือจาก 14.1 ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน ( ) ได้รับการคัดเลือกให้ย้าย/โอน/บรรจุกลับได้โดยไม่ต้องส่งผลงานประเมิน ( ) ไม่ได้รับการคัดเลือก ระบุเหตุผล................................................................................................................... ............................................................................................................................................... ลงชื่อ .................................................. ประธานคณะกรรมการคัดเลือก (.................................................) ................/.............../.................**15. ผลการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57** ( ) เห็นชอบ ( ) มีความเห็นแตกต่าง เนื่องจาก .......................................................................................... ............................................................................................................................................ ลงชื่อ ...................................................... (.....................................................) ................/..................../................ |

**หมายเหตุ ส่งเอกสารตามแบบฟอร์ม จำนวน 5 ชุด** (ฉบับจริง จำนวน 1 ชุด และชุดสำเนา จำนวน 4 ชุด)